

新北市立北大高級中學_____學年度第_____學期第_____次段考補考申請書

(111.08.09 改)

申請人	年 班 號 姓名				
聯絡電話	(學生手機) (家長手機)				
請假日期	自 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分				
申請原因 (請詳述並附證明)					
申請補考	1.	2.	3.	4.	5.
科目	6.	7.	8.	9.	10.
家長簽名	(請簽全名)				
備註： 1、學生於定期考試前即知因故不能參加者，應按學校請假程序完成請假手續，由學務處准假後，至教務處登記，並填寫補考申請書，以便安排補考事宜；未至教務處報備者，不予安排補考。 2、若學生於考試當日才因重病或其他重大因素無法到校應考，須於當日由家長致電向教務處報備，並於事後補辦請假手續及填寫補考申請書；未於當日向教務處報備者，不予安排補考。 3、補考日期以當次考試日程表所訂之日期為準，未於補考日期完成補考者，其成績一律以零分計算。 4、凡學生未事先提出請假及補考申請而擅自缺考者，其成績一律以零分計算。 5、請假補考後所得成績，依照下列規定計算之： (1)因公、因本人重病(檢附醫學中心或區域醫院診斷證明)、因法定傳染疾病須隔離(由醫生開具證明)、因直系血親尊親屬喪亡提出證明文件，或不可抗力之偶發事件(經教務處認定)准予補考者，成績按補考實得分數計算。 (2)因一般事假、病假或其他原因補考者：補考成績未超過六十分，以實得分數計；超過六十分者，超過部分以五折計算。					
導師簽章	補考日期	試務組簽章	教務主任核章		