

新北市立北大高級中等學校 高中部學生學分抵免辦法

中華民國 110 年 4 月 21 日 經學生學習成績評量委員會通過

壹、依據

一、教育部108年6月18日臺教授國部字第1080057314B號令修正發布「高級中等學校學生學習評量辦法」第十六條、第十八條。

二、教育部100年7月14日臺中(三)字第1000114161B號令修正發布「普通高級中學課程綱要」。

貳、目的：使本校經重考入學新生、轉入生和復學生，已修習及格的科目學分抵免有所依循，以順利取得畢業資格。

參、組織運作：由校長、教務主任、學務主任、輔導主任、實驗研究組長、教學組長、註冊組長、試務組長、生輔組長、訓育組長、高中專任輔導教師、家長代表、教師會代表及各領域召集人為代表組成「學生學習成績評量委員會」（以下簡稱成績評量委員會），審議有關學生學科成績及學分認定相關事宜。

肆、適用對象：重考入學新生、轉入生和復學生。

伍、學分抵免原則

一、科目名稱、內容與學分數均相同者，可予抵免。

二、科目名稱不同，但內容相同或相近，且學分數相同者，經成績評量委員會審議通過後准予抵免。

三、科目名稱、內容均相同，或是科目名稱不同，但內容相同或相近者，若遇學分數不同時，處理方式如下：

(1)原修科目學分數高於本校所開課程學分數時，以本校學分數登錄，且多出的學分數不得抵免其他學期的學分。

(2)原修科目學分數低於本校所開課程學分數時，得選擇補修該科目或與該科目內容相近之科目，以補足該學期不足之學分。

(3)如遇多元選修課程名稱、內容，均無法符應之情形，得提請成績評量委員會討論。

陸、學分抵免申請程序

一、申請學生於入學或復學之學期開學日起一周內填具本校「學生學分抵免申請表」，並檢附原就讀學校(科、班群)之歷年學業成績證明正本一份，交至註冊組。

二、註冊組彙整當學期之「學生學分抵免申請表」後一周內，提交至成績評量委員會，由委員依學分抵免原則審核之。

三、審核結果由註冊組以書面通知學生，「學生學分抵免申請表」正本由教務處留存備查，

影本交由學生自行保存至畢業。

四、未獲准抵免之科目，學生得申請補修或自學輔導，修習規定和費用依本校重補修實施辦法辦理。

五、抵免學分之申請，應依本校規定日期辦理，逾期不受理，且入學前已修習學分之抵免以申請一次為限。

六、曾抵免過或用於畢業資格之學分，不得重複抵免。

柒、學分抵免申覆：學生得於接獲抵免結果通知後一週內向註冊組提出申覆，由成績評量委員會審議決定之，申覆以一次為限，逾期不受理。

捌、成績登錄原則

一、准予抵免之科目學分成績，以原修科目實得分數登錄。

二、不足學分之科目補修的成績，採原修科目成績和補修後成績之科目學分加權比例計算後登錄。

三、經辦理學分抵免之科目如重複修習，不計入畢業學分。

玖、取得經查證認定相當於國內高級中學教育階段之正式合格國外學歷之學生，其在國外所修之科目，經成績評量委員會依據學分抵免原則審核通過後，准予抵免。

拾、獲准抵免學分之學生，若欲申請免入班修課和免考段考，需於接獲抵免結果通知後一周內向教務處提出免修科目自學計畫書，經成績評量委員會審核同意後，始得於免修科目的課堂時間內，於指定地點進行自學。無論抵免學分審核同意或自學計畫審核同意，學生仍須遵守本校出缺勤規定。

拾壹、本辦法經學生學習成績評量審查委員會通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。