

北大高中 113 學年度第 1 學期 8 月擴大行政會報會議紀錄

時間：113 年 8 月 12 日上午 10：05

地點：本校小會議室

主席：吳佳音校長

紀錄：楊姍儒

出(列)席人員：詳簽到表

壹、主席報告：

1. 目前出席人數已過半，會議開始。介紹各處室主任及秘書。
2. 113 學年度行政於 5 月份底定，謝謝佳瑜主任，我賦予她 2 個重任，第 1 個不可以從圖書館帶人到教務處，第 2 個至少要 2 年，教務工作真的很辛苦，其他處室也是很辛苦，行政職原則上 1 任 3 年。北大高中的教師人數不多，在座的各位更是菁英中的菁英，謝謝各位組長答應各處室主任的邀約接下責任，利用這個時間頒發各處室兼職聘書。
3. 原則上會隔月召開擴大行政會議，本次為擴大行政會議邀請幹事、會計佐理員、學創教官、護理師出席與會。

貳、頒發兼職聘書

參、各處室工作報告：

【教務處】如簡報說明

【學務處】如簡報說明

【總務處】如簡報說明

【輔導處】如簡報說明

【圖書館】如簡報說明

【秘書】如簡報說明

【人事室】如簡報說明

【會計室】如簡報說明

【校長報告】如簡報說明

參、提案討論：無

肆、臨時動議：無

伍、主席結語：

1. 有溫度的依法行政，透過會議或溝通的方式，讓老師知道依法我們就是要這麼做，老師的困難我們盡量但不一定能夠全部做到，要適時讓老師知道行政的難度，有困難大家可以一起來討論。
2. 我們要怎麼樣讓大家知道北大高中的孩子很棒，給學務處一些任務，透過柔性的方法，或者改變一點點東西，讓我們的孩子有多一點機會可以去表達或去服務或將他善良的一面呈現出來，有賴大家一起努力，讓北大高中的好可以被看見。
3. 數位能力目標 Google L2 繼續推，Google L1 之前還沒通過的，自學報考可以拿認證資料請購補助 10 美金（換算台幣 300 元）。考過 Google L1 今年進階到 Google L2，提昇能力。
4. 新進之行政伙伴注意，不要大聲漫罵學生，以正向獎勵取代負面指責。
5. 陳情函有 24 小時的回復期限，不要害怕陳情函，不要自亂陣腳，做對的事要有所堅持，要有接受被討厭、被罵的勇氣。

陸、 會議結束：11 時 55 分

新北市立北大高級中學



113學年度第1學期 8月行政會報

日期：113年8月12日

地點：小會議室

會議議程

1. 主席致詞
2. 頒發兼職聘書
3. 處室報告
4. 提案討論
5. 臨時動議
6. 結語



會議議程

主席致詞

會議議程

頒發兼職聘書

會議議程

處室報告

會議議程



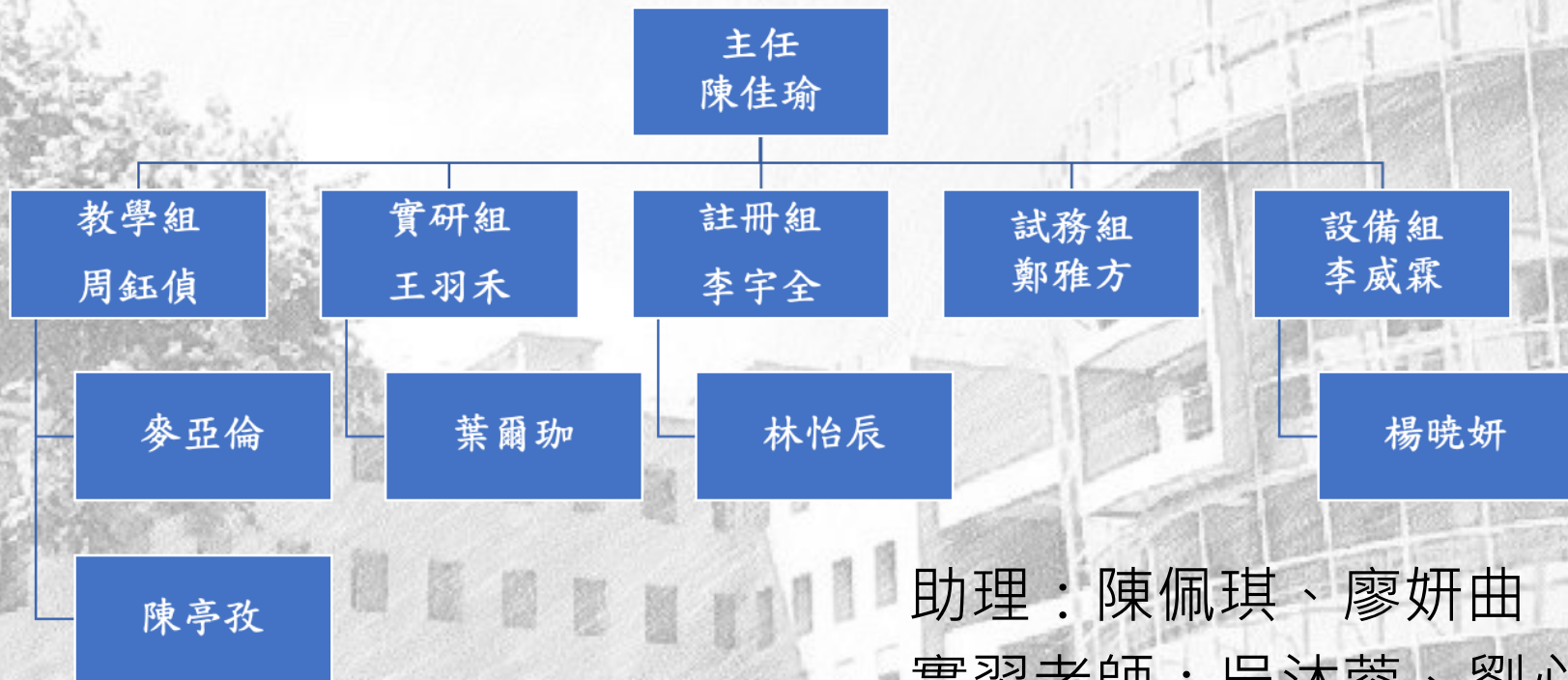
教務處報告



北大高中教務處

報告人 陳佳瑜主任
113.08.12

教務處成員介紹



助理：陳佩琪、廖妍曲

實習老師：吳沐蓉、劉心予

教務處工作目標

- 1.校本課程轉型與開課師資穩定
- 2.配合班群結構的實驗班討論
- 3.課程地圖調整

～有溫度的依法行政，做對，然後做好～

教學組

已辦理業務：

1. 代理教師及兼課教師甄選
2. 國中本土語課程、教師及教室安排
3. 國中-三鶯區國語文競賽領隊會議(8/9)
4. 學習扶助計畫實體研習及線上研習(8/6)
5. 教學正常化進階研習(8/8)
6. 實習教師報到

教學組

預計辦理:

1. 08/13 高中-板土區國語文競賽領隊會議
2. 排課
3. 08/26 (一) 高中-板土區國語文競賽(中山國中)
4. 08/27、08/28、08/29備課日
5. 08/28 (三) 國中-三鶯區國語文競賽(三多國小)
6. 08/29 (四) 教學研究會
7. 08/29 發放課表，教師調課申請
8. 原住民族語競賽報名至8/30截止

教學組

預計辦理:

1. 09/02-06 九年級夜自習調查
2. 09/04 (中午)實習教師期初輔導會議
3. 09/09實施調課後新課表
4. 09/10 國中部期初課發會
5. 9月初，第八節輔導課調查統計
6. 09/16 第八節輔導課開始/國高中部課後精進班開始
7. 09/16 九年級夜自習開始
8. 09/14 新北市原住民族語競賽

註冊組

已辦理業務:

1. 升級及更新國高中舊生學籍資料
(含復學、休學、轉班群學生)
2. 輸入高一、國七學生學籍資料
3. 國七升國八轉出(一位)，高一復學(三位)，高二復學(一位)
4. 新生始業輔導需發放資料整理
5. 08/08 高一新生編班會議，完成編班
6. 國七、高一新生編班名單公告校網

註冊組

預計辦理:

1. 國七、高一新生特殊身分調查(始業輔導)
2. 國七學生證申請(八月中旬)
3. 112-2期末學生異動填報(八月中旬)
4. 112-2畢業學生填報(八月中旬)
5. 發放112-2學期第三次段考獎狀(學期初)
6. 舊生特殊身分再確認(學期初)
7. 08/30 高一學習歷程檔案介紹(第五節)
8. 09/12 學習歷程檔案工作小組會議(12:30-13:00)
9. 09/19 國中部期初成績評量委員會(12:30-13:00)

設備組

已辦理業務：

- 一、 08/01 國中教科書完成到校與清點。
- 二、 08/02完成高中各版本的訂書與高一客語教材數量線上填報。
- 三、 08/14完成國高中手語教材數量線上填報。

設備組

預計辦理:

- 一、8/15高中教科書到校與清點
- 二、08/24日將油印室速印機的全校教師密碼重置，預設為0。
- 三、08/29日處理專科教室保管人確認與借用系統的審核。
- 四、08/30日發放教科書。
- 五、公告校內學科能力競賽的實施辦法與調查。
- 六、09/11日辦理校內學科能力競賽初試。

設備組



高中發書地點:四樓物理教室

國中發書地點:二樓群組教室

試務組

已辦理業務:

- 一、確認高三生完成考試分發入學志願選填
- 二、高三及國九第一次模擬考報名

試務組

預計辦理:

- 一、08/15高三考試分發入學放榜
- 二、彙整本屆高三畢業生升學總榜單
- 三、高三第一次英聽測驗校內報名
- 四、09/03、09/04國九第一次模擬考
- 五、09/04、09/05高三第一次模擬考
- 六、計算段考監考時數及安排監考表

實研組

已辦理業務：

- 一、08/02(五) 實驗班複試，感謝協助的師長。
- 二、08/05(一) 實驗班複試甄選會議，感謝面試委員協助。

實研組

預計辦理：

- 一、08/19(一)-08/23(五) 高三線上多元選修選課 08/29公告結果
- 二、08/22(四) 高一新生訓練-課程諮詢輔導暨選課說明會
- 三、08/22(四)-08/28 高一選修、本土語線上選課
- 四、08/30 (五) 公告高一、高三選修結果
- 五、08/30 (五)-09/04 高一、高三加退選、高二選修課選課

實研組

預計辦理：

六、09/05(五) 高二選課說明會 課

09/13(五)~09/18 (三)加退選

09/16(五) 名單確定，正式上課

七、提醒協助開設多元選修的老師，第一周(08/30)即上課（依開學日時程為主），請老師協助指派課程負責學生。

八、09/02(一)-09/06(五) 高三夜自習調查，預計於09/16(一)正式開始留校，並請高三任課老師協助填寫輪值。



謝謝大家

會議議程



學務處報告

學務處

113學年度第1學期 8月份行政會報

8月份活動預告

- 8/19 新生始業輔導行前會
- 8/22、23 新生始業輔導
- 8/28 CPR研習(備課日)
- 8/29 兒童權利公約線上研習(備課日)

訓育組業務宣導

新生始業輔導活動流程

【高中部】活動規劃

8月22日(四)

時間	活動內容	負責單位
08:00-08:20	學員報到	各班導師
08:30-09:10	校長致詞及處室介紹	校長
09:10-09:30	學長姐的傳承	學務處
09:30-09:50	校務行政系統教學 請假流程說明	學務處
10:00-12:00	導師時間 (含填寫基本資料、選幹部、排座位、分配打掃工作等)	各班導師
12:00-13:05	午餐與午休	學務處
13:10-14:10	高中課程說明	教務處 課諮教師
14:10-14:45	101-103 課程諮詢 104-106 校服發放	教務處 課諮教師 生輔組
14:50-15:25	104-106 課程諮詢 101-103 校服發放	教務處 課諮教師 生輔組
15:30	賦歸	各班導師

【國中部】活動規劃

8月22日(四)

時間	活動內容	負責單位
08:00-08:30	學員報到	各班導師
08:30-10:00	導師時間：班級經營事項 (含填寫基本資料、選幹部、排座位、分配打掃工作等)	各班導師
10:10-10:50	校長致詞及處室介紹	校長
11:00-11:50	校服發放	學務處 生輔組
11:50-12:00	導師時間	各班導師
12:00	賦歸	各班導師

訓育組業務宣導

新生始業輔導活動流程

【高中部】活動規劃

8月23日(五)

時間	活動內容	負責單位
08:00-08:20	學員報到	各班導師
08:30-09:00	基本教練 (學校重大集會禮儀)	學務處 生輔組
09:10-09:40	校園規範簡介 交通安全宣導 資源回收宣導	學務處
09:40-11:50	社團博覽會	學聯會 學務處
11:50-12:00	導師時間、回班打掃、指 定學員倒垃圾	各班導師
12:00	賦歸	各班導師

【國中部】活動規劃

8月23日(五)

時間	活動內容	負責單位
08:00-08:30	學員報到	各班導師
08:40-09:20	國中課程說明	教務處
09:20-09:35	校務行政系統教學 請假流程說明	學務處
09:35-10:05	社團介紹及選社操作說明	學務處
10:10-11:00	校園規範簡介 交通安全宣導 資源回收宣導	學務處
11:00-11:30	基本教練 (學校重大集會禮儀)	學務處
11:35-12:00	導師時間、回班打掃、指 定學員倒垃圾	各班導師
12:00	賦歸	各班導師

訓育組業務宣導

- 新生始業輔導給新生的收發資料預計於8月20日(二)上午12點前整理完畢，放入班級箱。
- 高中部幹部訓練訂於8月30日(五)16:10。
- 國中部幹部訓練訂於9月2日(一)07:30。
- 新北市美術比賽校內初選預計收件日9月2日(一)至9月20日(五)。

生輔組業務宣導

- 8/30-9/06自行車騎乘申請(教師初次申請自行車證請自行至生輔組登記領證，已請過之教師本學年度起無需再做換證)。
- 9/10自行車證申請認證考試(中午12:30，國高中統一時間考試)**並檢查安全帽、車後反光鏡**

生輔組業務宣導

- 9/20全校正式防災疏散演練(9:21)



生輔組業務宣導

- 請各位老師注意，請勿將**全班學生**校務行政系統帳號放置在學生共用的網路雲端平台，也**請各位導師**勸導學生將校務行政系統密碼進行更改。

社團活動組業務宣導

社團：

- 國高中線上選社08/22-26。
- 高中部期初社團會議(12:30)及第一次社團08/30。

畢業照紀念冊：

- 畢業班證件照拍攝(國九09/11上午、高三08/30下午)。
- 畢業班沙龍、生活照拍攝(國九09/20上午、高三09/19)。
- 國九高三第一次畢冊編輯課程09/06(各班請務必選出兩位畢編)。

社團活動組業務宣導

校內工讀

高中部校內工讀申請08/30-09/03。

校外教學

(1)國九畢業旅行報名及其他相關事宜。

(2)國九校外教學行前會09/18(07:30)。

(3)國九畢業旅行09/25-27。

衛生組業務宣導

- 請各位導師協助調查學生是否有家裡經濟困難，需要申請幸福晨堡及午餐補助的需求，
勿於公開場合進行班級性詢問。

體育組業務宣導

- 召開113學年度第一學期體育委員會議
(9/3(二)中午12:30-13:00 暫)
- 國八游泳課程
- 日期：預計於9月底至10月中完成
- 時間：每班1次課程，一次4堂課
- 地點：臺北大學運動中心游泳池
- 辦理國七大隊接力競賽 (09/18(三)第6節)

學務處想跟大家說的話

學務處希望成為各位老師在輔導管教的後盾
歡迎大家走進學務處與我們討論學生的輔導管教的想

我期待北大高中學生的樣子

凡事為他人著想且善良的北大高學生

會議議程



總務處報告

愛惜公物 節約能源 你我做起



拜託大家幫忙，中午熄燈一小時

壹、事務組

一、已完成事項(1)

- 07/12 電梯維護保養(康恩)
- 07/16 電力設備巡檢(桃園電力)
- 07/16 頂樓發電機檢查(桃園電力)
- 07/15 圖書館玻璃地震災損修繕(志華建材)
- 07/30 電梯安全檢查及申請113年度使用許可證(康恩)
- 08/03-04除草、清除落葉及枯枝(漢陽)



壹、事務組

一、已完成事項(2)

- 07/08 籃球架柱體修繕
- 07/11 校園樹木雜枝移除
- 07/18 小會議室電風扇修繕
- 08/01 物理實驗室後方藤蔓修剪
- 例行性校園修繕



二、未來業務期程

- 預定08/12 電梯維護保養(康恩)
- 預定08/16 電力設備巡檢(桃園電力)
- 預定8月底前 班班有冷氣19台冷氣新設及汰換(冷氣機-台灣松下、電改及EMS-教育局招標中)
- 財產盤點資料未繳交:實研組、輔導組、資訊組
- 財產移動單尚未繳交-設備組-冠閔-威霖、實研組、體育組、生輔組、輔導組、資料組在拜託大家幫忙。



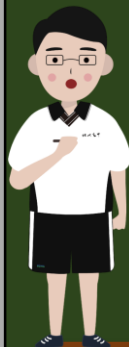
三、標案期程 · 已完成招標，履約中

採購案	發包金額	得標廠商	決標日	履約期限	驗收日
合作社及熱食部委外經營招商案	100萬元	昭暘行銷企業有限公司	111.09.20	111.11.1-114.6.30	履約中
113年度庶務性工作委外	每月26,000 元	秦春梅	112.12.13	113.1.1-113.12.31	履約中
113年度園藝維護工作	24萬元	漢陽事業有限公司	113.01.16	113.12.31	履約中
113學年度校服採購案(112學年度之後續擴充)	219萬2,550元	佳呂企業有限公司	113.03.05	夏季及配件7/31前， 冬季9/20前	履約中 (夏季及配件已交貨待驗收)



三、標案期程・已完成招標，履約中

採購案	發包金額	得標廠商	決標日	履約期限	驗收日
113年度智慧網路環境暨學術網路提升計畫	139萬元	京年升電腦科技有限公司	113.04.26	113.07.31	履約中 (已報驗待驗收)
114年度冷氣清洗保養勞務採購(113後擴)	25萬4,900元	雙源空調工程有限公司	113.05.16	114.04.30	履約中
北大高中113學年度畢業紀念冊採購案(112後擴)	29萬7,500元	傳動數位設計印刷有限公司	113.06.26	114.05.20	履約中
113學年度國中部普通班增班教室整修工程	99萬5,514元	文津室內裝修股份有限公司	113.07.16	113.08.23	履約中



三、標案期程・已完成招標，履約中

採購案	發包金額	得標廠商	決標日	履約期限	驗收日
北大高中113學年度 國九校外教學活動 勞務採購案	87萬1,000元	鴻禧國際旅行 社有限公司	113.07.11	113.09.27	履約中
113學年度新北市立 北大高級中學、新 北市立桃子腳國民 中小學、新北市三 峽區三峽國民小學3 校中央餐廚服務午 餐採購案	4,062萬150元 北大高1,353萬元 桃子腳1,941萬6,000元 三峽小767萬4,150元	上將食品有限 公司 雙翼食品有限 公司	113.07.31	114.06.30	履約中 (待簽約)



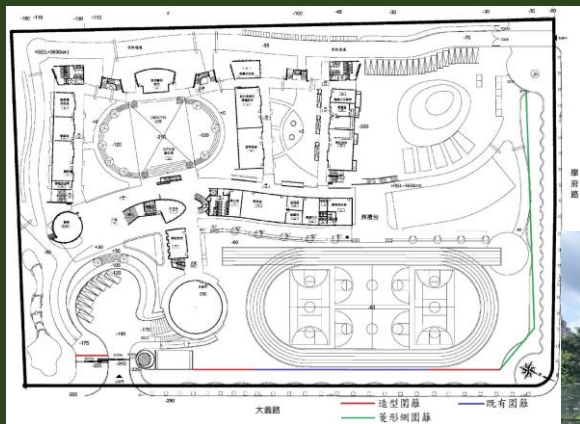
三、標案期程 • 完成驗收

採購案	發包金額	得標廠商	決標日	履約期限	驗收日
113年度科技輔助 自主學習推播系 統建置	56萬元	品緯國際有 限公司	113.04.23	113.06.30	113.07.12
高優資本門數位 展演錄製播音套 組	23萬8千元	賀依美樂器 商行	113.05.28	113.07.15	113.08.01



四、113年度專案計畫申請(教育局)

- 113年度校園安全圍籬增置計畫
- 學府路與大義路行道路地界處圍籬



四、113年度專案計畫申請(教育局)

• 113年度校園安全圍籬增置計畫

- 教育局113.07.26同意核定40萬元。
- 本處刻正依核定經費額度，洽廠商確認細節後，簽辦委託技術服務小額採購及工程招標事宜。



五、二期工程

- 校園規劃設計審議報告書，同意備查函：
 - 110年1月27新北教工環字第1100085859號函。
 - 112年2月22日新北教工環字第1120309573號函。
 - 113年7月11日新北教工程字第1131331196號函。
- 本校113年7月18日新北北高總字第1139536778號函請台北國際聯合建築師事務所於113年11月7日以前(即核定基本設計內容日起120日)完成細部設計及相關事宜。



貳、文書組

- 本校113年7月份案件逾期比率**2.54%**，**逾期公文計有28件**，承辦人處理公文務必依限辦結歸檔，會辦他人要主動稽催。
- 紙本公文核章應註明時間。
- 檢附「公文簽核作業注意事項」供參考。
(會後E-mail)



提醒事項

- 期初校務會議於8月29日(星期四)下午1時於圖書館1樓閱覽室召開
- 若有提案請於8月14日(三)中午12:00前，將簽核後資料送交文書組彙整，逾期未便編入議程。
- 各處室會議資料請於8月14日(三)下午4:00前至雲端硬碟線上共編。



愛惜公物
節約能源
你我做起

總務處報告完畢

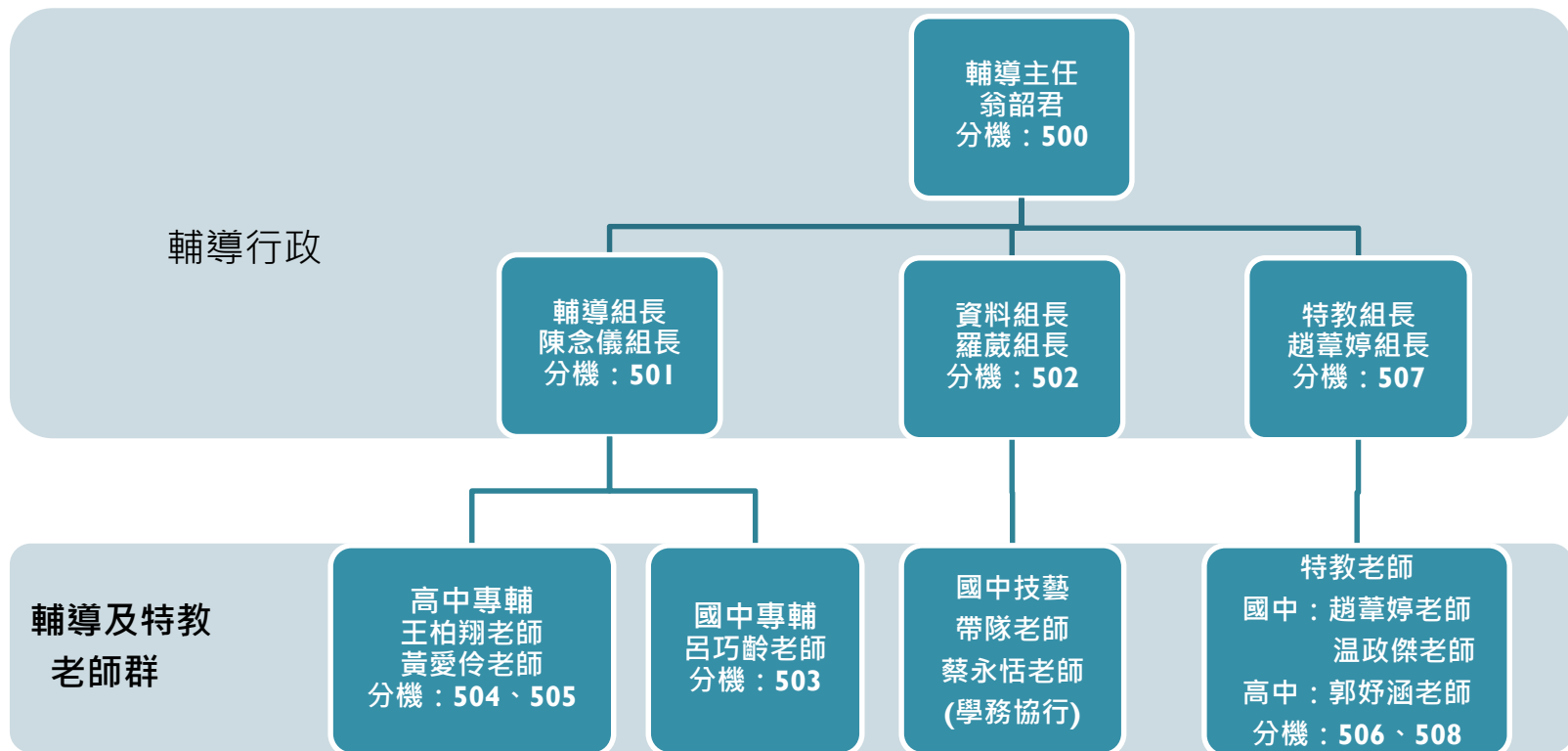


會議議程



輔導處報告

輔導處人員介紹



輔導處業務報告

●家長日

- 因應9月14日北大特區辦理**瘋北大兒童上街趣封街活動**，當天全大義路封閉學校門口車輛無法進出，故訂定為
- **日期：113年9月7日(六)**
- **時間：上午08：00~12：00**



輔導處業務報告

- 113學年度國九技藝學程開課
 - 合作高職：莊敬高職
 - 開設職群：
 - 上學期：餐旅群，共計15位學生參加。
 - 下學期：設計群，共計11位學生參加。
 - 技藝班上課時間：每週三下午12：30~16：00
- 請各處室於安排國九活動時，留意週三下午國九技藝班學生參與權益。

輔導處業務報告

- 高中特殊生：
 - 高一特殊生人數：8人
 - 高二特殊生人數：9人
 - 高三特殊生人數：7人
- 國中特殊生：
 - 國七特殊生人數：7人
 - 國八特殊生人數：6人
 - 國九特殊生人數：7人
- 高中語文資優：高三(2人)
- 國中數理資優：國八(3人)、國七(3人)
- 國中語文資優：國八(2人)、國七(1人)
- 國中舞蹈資優：國八(1人)
- 國中美術資優：國八(1人)
- 國中音樂資優：國七(1人)

學生資料請密件、匿名方式處理，例如：翁○君 或是 翁生

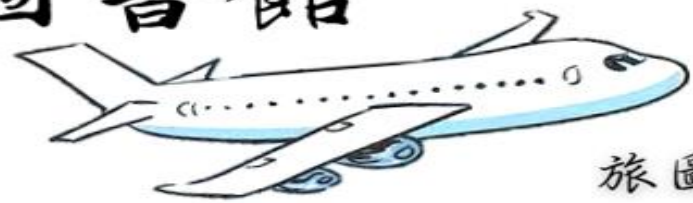
會議議程



圖書館報告



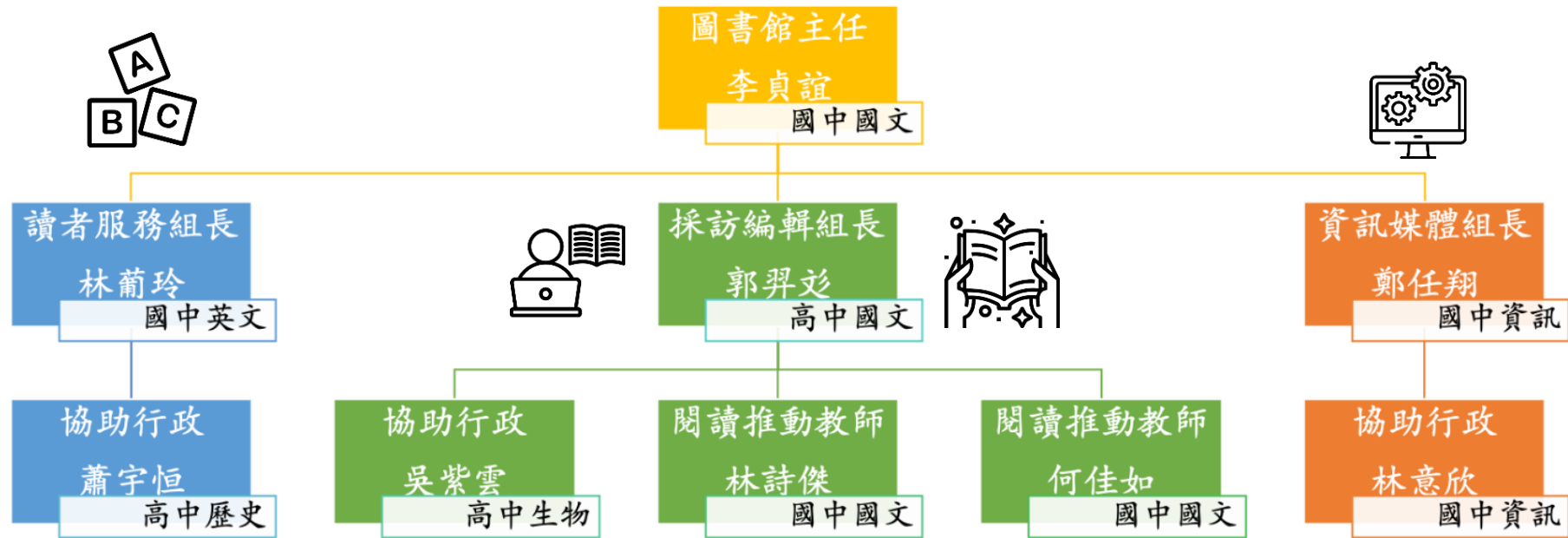
北大高中圖書館



旅圖愉快



團隊介紹



讀服組

年度專案計畫

1. 教育部113學年度補助國民中小學部分領域課程雙語教學實施計畫
2. 新北市113學年度高級中等學校學科能力精進暨雙聯學制推動計畫(與教學組合作)
3. 新北市113年度北大高級中學參與推動新課綱跨域轉化與深度學習新教學法(NPDL)計畫
4. 新北市113學年度公私立高中職全球公民培力計畫

8/5-8/6 IEYI接待活動紀錄



書適·閱活·知天下

讀服組

八月份預計辦理：

1. 國、高中雙語/國際教育社群規劃
2. 科技X深度學習社群規劃
3. 深度學習課程規劃
4. 國際教育專題課程規劃
5. 與國際夥伴教師洽談新學年課程合作事宜
(美國、日本)

採編組

年度專案計畫

1. 新北市國民中學閱推分級制 校校有閱推計畫
2. 新北市高級中等學校及國民中學推動多元閱讀刊物購置實施計畫

採編組

八月份預計辦理：

1. 8/19(一)-8/21(三)媒體素養營隊（政大X中嘉）
2. 自主學習教師及場地確認
3. 教師推薦書單共編
4. 借閱系統舊生名單升級及新生、新進教師名單匯入
5. 晨讀主題規劃
6. 08/30-09/13暑期圖書歸還清點，不開放借書

資訊組

年度專案計畫

1. 113年度高級中等學校科技輔助自主學習推動計畫
2. 113年度教育部國民及學前教育署前瞻基礎建設數位建設高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫
3. 113年推動中小學數位學習精進方案計畫

資訊組

八月份預計辦理：

1. 8/27(二)9:00-12:00

「Z1人工智慧在教育上的應用」研習

8/27(二)13:00-16:00

「Z2文字型生成式AI在教育上的應用」研習

2. 資訊教室一、二電腦硬體設備更新

3. 8/30(五)智慧網路計畫驗收

資訊組

事務公告：

- 校園雲端硬碟各主任、組長、協行可依照以下連結教學，設定教學網站：<http://gg.gg/bddisk>
(有各組專用硬碟、各處室分享硬碟、軟體分享等)
- 北大高中Google帳號申請 => 自訂帳號@bdsh.ntpc.edu.tw
申請網址：<http://gg.gg/bdgoogle>
(可申請個人專屬、行政專屬帳號、容量有限)
- 若聯絡不上資訊組或需校園wifi等服務，校網右上角，填寫表單。
以上操作有設定問題可致電702資訊組

回首頁 認識北大高中 行政團隊 行事曆 網站導覽 報修服務 登入選項

教室設備報修

資訊組服務

書適·閱活·知天下

會議議程



秘書報告

秘書室成員介紹

一、秘書：蔡鄢如

二、前導助理：陳俐樺

初次承接相關業務，這學期再請大家多多指教！

業務報告

- 一、日後各處室發佈之新聞請轉知秘書室，以利秘書室統計
- 二、日後各媒體露出，會再由秘書室統計
- 三、數位前導計畫改由秘書室統籌，屆時還需各處室協助，
謝謝大家

會議議程



人事室報告
(無)

會議議程



會計室報告

112學年度補助款

1. 112學年度補助款尚需核銷案件，請儘速辦理。
112學年度補助款核銷請務必取得113年7月31前收據或發票或領據等合格單據，地教系統請購單日期亦請注意登打為113年7月31前。
2. 112學年度補助款，請各處室依補助函期限儘速辦結，倘有餘款請填寫餘款繳庫簽辦單及經費收支結算表送會計室。(核銷、結報及繳庫時請檢附核定公文及經費概算表。)

宣導事項

1. 至113年8月初補助款餘額表已電子郵件轉發行政同仁參考。
1. 7月中審計室期中財務收支查核，本次本校非受查對象，提醒應付代收款、預付款、保證金等辦理情形、發票日期至付款日期逾15工作日等為查核項目。

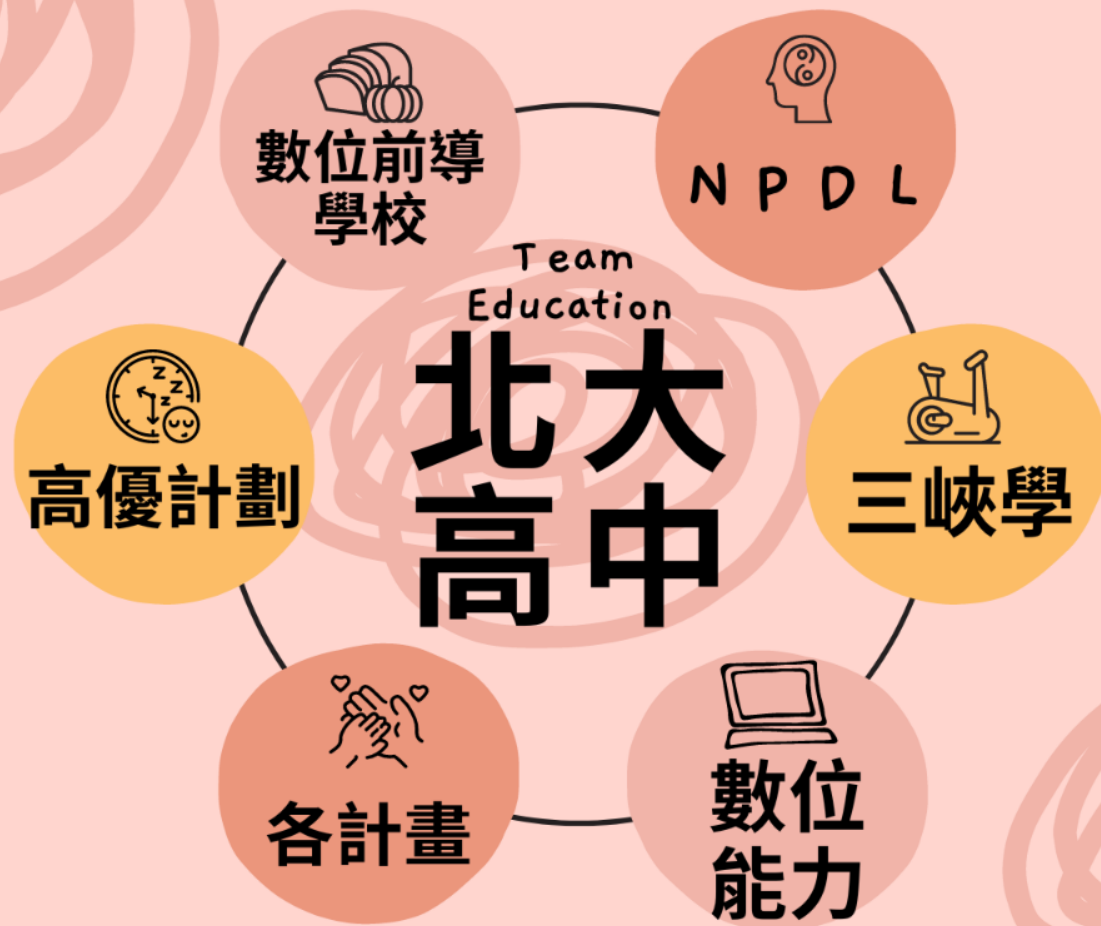
會議議程



校長報告

科技 X 雙語





以學生 為中心



Student



Community



Teacher



成果導向

給予建議

在乎學生

願意幫助學生



4 WAYS

To Stand Out Among
Competitors

01

溝通

02

效能

03

品質

04

堅持

共創 未來

行政效能
與
卓越團隊
領導培訓



會議議程



提案討論

會議議程



臨時動議

會議議程



結語