

新北市立北大高級中學

New Taipei Municipal Bei Da High School

108 學年度第一學期「家長日」手冊 (國中部)



中華民國 108 年 9 月 15 日

目錄

● 校長的話：把握國中階段的學習關鍵期	3
● 108 學年度上學期家長日實施計畫	6
● 108 學年度上學期重要行事曆	8
● 108 學年度學校組織暨電話分機表	11
● 108 學年度學校平面圖	12
● 各處室愛的叮嚀--教務處	13
➢ 國民小學及國民中學學生成績評量準則	15
➢ 新北市立北大高級中學考試規則.....	18
➢ 109 學年度國中教育會考及全國高級中等學校與專科學校五年制適性入 學重要日程表	19
● 各處室愛的叮嚀--學務處	22
● 各處室愛的叮嚀--輔導處	25
➢ 108 學年度第一學期親職講座資訊	27
➢ 新北市十二年國民基本教育適性輔導 Q&A（摘錄）	28
➢ 學生生涯檔案建置與學生生涯輔導紀錄手冊運用	32
➢ 親職教育服務資訊	33
● 各處室愛的叮嚀--總務處	34
● 各處室愛的叮嚀--圖書館	37

校長的話-把握國中階段的學習關鍵期

北大高中 施雅慧校長

開學了，恭喜各位家長，孩子進入國中階段的學習，這個階段是孩子身心變化最大、升學壓力變重的關鍵期。以前的中學生在面臨生涯定向與升學選擇時，可能會一直問父母或師長：我要學什麼？你希望我以後成為什麼樣的人？但隨著產業科技的轉型、多元人才發展的需求，現在的學生不能只是迷惘的發問，應該改變學習的態度和方法，投入操作與實踐的學習歷程中，藉由中學時期一路的探索與定向，善用多元學習機會，看見自己想要的樣子！

根據國際學生成就評量計畫（PISA）針對 15 歲學生數學學習的評比與調查，臺灣學生具有下列特徵：

- 一、學習成就表現名列世界前茅。
- 二、不知道所學的概念或能力對自己未來的學業或職業有什麼幫助。
- 三、無法從學習中獲得相對應的快樂。

通常，我們看到孩子的學習成就表現名列前茅，就不會再細問孩子在學校的學習過程，但若是孩子「不知道所學的概念或能力對自己未來的學業或職業有什麼幫助」？這樣的紙上分數是無法為真實人生加分的；更何況孩子若是「無法從學習中獲得相對應的快樂」，他的國中階段能啟發學習動機嗎？既然不快樂，會不會流失積極面對未來生活的動力？

在國中階段的學習關鍵期，我們要如何幫助孩子順利學習呢？

首先，請家長陪伴孩子做好學習的準備。國中階段的學習領域加深加廣了，所需要的學習準備跟國小有很大的不同，建議：

一、 養成正確的學習態度

請提醒孩子每天一定要吃早餐，儲備充沛的精神來上課。不論課業作業或生活事務，請督促孩子做好時間管理，養成「今日事，今日畢」的好習慣，這也是培養負責態度的基本功。

二、 找到適合的學習方法

面對難度加劇的課業，要確實做好「課前預習、上課認真聽講、課後依小考進度確實複習。」，不斷建構自己適合的記憶方法、答題技巧。當然，遇到不會的問題，不可輕言放棄，以免影響後續的學習。

其次，請家長鼓勵孩子養成主動閱讀習慣。國中階段特別注重閱讀理解能力的培養，最好能結合各領域的學習，讓多元閱讀成為輔助學科學習的養分。因為：

一、 閱讀是自學的關鍵能力

閱讀可以補充課堂學習的不足，可以拓展多元的學習視野，也就是說：「閱讀能力 X 學習力、思想力、創新力=培養孩子有能力面對未知的未來。」尤其在數位時代面臨資訊爆炸，多文本閱讀已經成為常見的自學途徑。

二、閱讀理解就是探究的過程

新課綱強調「探究式學習」，在國中的閱讀課裡，老師們鼓勵學生藉由閱讀，進一步與不同學科文本或網路取得之不同文本，進行同一議題之深度學習，進而可以進行跨域的主題/議題/專題探究，不但能統整跨域知識與技能，還能培養專注探究的學習態度，成為自主學習的實踐者。

十二年國教新課綱所要培養的「核心素養」，是強調一個人為適應現在生活及面對未來挑戰，所應具備的知識、能力與態度。也就是說，學習不宜以學科知識及技能為限，而應關注學習與生活的結合，即實踐力行。北大高中自 108 學年度開始，描繪了「鳶山峽客」的學生圖像，而這個學生圖像包含了四個面向，分別是：自主學習、思辨表達、群體關懷以及國際參與，我們期待在新學期將明確的能力指標融入課程與學習，幫助學生成為更好的自己。

新北市立北大高級中學 108 學年度第一學期家長日實施計畫

一、依據

- (一) 新北市政府教育局 108 年度友善校園學生事務與輔導工作作業計畫。
- (二) 本校 108 學年度輔導工作計畫。

二、目的

- (一) 加強學校與家庭間之聯繫，激發家長關心子女，建立良好親子關係，強化家庭教育功能，增進教育效果。
- (二) 促進家長、教師與行政人員共同參與學校教育事務。
- (三) 透過親師溝通與合作，展現教師專業規劃能力，提升教師教學效能。

三、對象：全校各班家長。

四、時間：108 年 9 月 21 日(星期六) 9 時至 12 時

五、地點：北大高中(新北市三峽區大義路 277 號)

六、辦理單位

- (一) 主辦處室：輔導處。
- (二) 協辦處室：教務處、學務處、總務處、圖書館。

七、實施程序

時間 \ 年級	國中部		
	國七	國八	國九
08:50~09:00	歡迎家長蒞臨		
09:00~09:40	國中校務報告 施雅慧校長 (1 樓閱覽室)	國中升學講座： 12 年國教- 高中職適性入學方案 圖書館朱肇維主任 (3 樓大會議室)	
09:40~10:20	適性輔導- 家有國中生 輔導呂巧齡老師 (1 樓閱覽室)		
10:20~10:30	場地轉換、休息時間		
10:30~10:50	親師座談會 暨班級家長代表選舉 (各班教室)	親師座談會 暨班級家長代表選舉 (各班教室)	任課教師教學說明 (各班教室)
10:50~12:00			親師座談會暨 班級家長代表選舉 (各班教室)
	11：30 期初家長代表大會(各班家長代表至三樓大會議室) 各班教室清掃復原		

國九入班說明任課老師名單				
班級	901	902	903	904
導師	許靜岱 (表藝)	王若禎 (公民)	吳旻真 (國文)	鄭雅方 (數學)
任課教師	詹孟欣 (數學)	李貞誼 (國文)	鄭雅方 (數學)	王祥樺 (國文)

八、本計畫陳 校長核定後施行。

108 學年度上學期重要行事曆(國中部)

週次	月份	日 期							內容
		日	一	二	三	四	五	六	
	八月					1	2	3	08/05-08/08 108 學術性向資優(管道一書面審查)鑑定報名 08/20-09/20 召開 108 期初 IEP 會議 08/30 開學日始業式、正式上課 08/30-09/20 高一國七班級閱讀角布置競賽
		4	5	6	7	8	9	10	
		11	12	13	14	15	16	17	
		18	19	20	21	22	23	24	
1		25	26	27	28	29	30	31	
2	九月	1	2	3	4	5	6	7	108-03 梯次特教鑑定報名作業 09/02 特教資賦優異方案(數理類、舞蹈類)開課 09/02-09/30 全校身高體重暨視力測量 09/03、09/04 國九模擬考(1) 09/05 國七暨高一新生體檢(尿液檢查) 09/06 校內美術比賽公告 09/11 國七、國八技藝教育社團開課；國九莊敬高職餐旅技藝教育學程開課；國九開明高職動力機械技藝教育學程開課 09/12 國八、九學期補考；國七暨高一新生體檢 (08:00-12:00)；主題閱讀 09/13 中秋節放假 1 日 09/16 第八節輔導課開始 09/17 生涯發展教育委員會期初會議 09/18 國中部三鶯分區語文能力競賽 09/19 主題閱讀 09/21 家長日、十二年國教宣導講座、生涯適性輔導講座 09/25 國八北大特區灑掃(5、6 節) 09/26 主題閱讀 09/28 原住民語文能力競賽 09/29 社區共讀站開幕茶會(13:00-16:00) 09/30 校內美術比賽交件截止、出缺曠統計公告
3		8	9	10	11	12	13	14	
4		15	16	17	18	19	20	21	
5		22	23	24	25	26	27	28	
6		29	30						
7				1	2	3	4	5	
8		6	7	8	9	10	11	12	
9		13	14	15 *	16 *	17	18	19	
10		20	21	22	23	24	25	26	
11		27	28	29	30	31			
	十月								10/02 國七海洋教育講座(第 6 節) 10/02 國九讀書策略講座-作文撰寫(6、7 節) 10/04 期初家長志工會議(14:00) 10/04 親職講座-王中砥：懂孩子先懂性格(19:00-21:00) 10/05 補行上班(上課)(補 10/11 彈性放假) 10/10 國慶日放假 1 日 10/11 調整放假 10/14 班級模範生報名、出缺曠暨達 1/3 預警統計公告 *10/15、10/16 第一次定期評量 10/18 國九大隊接力(早自習) 10/21-10/24 高中部-大學國外留學講座 10/21-10/25 國中部作業抽查 10/21-10/25 國九賴氏人格測驗施測 10/22 校內科展報名截止 10/23-10/25 國九畢業旅行 10/23 亞東醫院參訪-國中部(12:30-16:00) 10/24 主題閱讀 10/25 校內科展結果公告 10/28 出缺曠暨達 1/3 預警統計公告、聚星講堂系列講座(1)(19:00-21:00) 10/30 國中部大隊接力國七國八 10/31 節慶閱讀

						1	2	108-04 梯次特教鑑定報名作業
11		3	4	5	6	7	8	11/04-11/08 國中 BSRS 壓力檢測
12	十一月	10	11	12	13	14	15	11/06 國九讀書策略講座-社會(6、7 節)；國七南強高職參訪(12:30-16:00)
13		17	18	19	20	21	22	；班級模範生報名截止 11/07 國八富田林高校交流活動、主題閱讀 11/11 出缺曠 1/3 預警統計公告 11/11-11/30 新北市學生音樂比賽 11/16 校慶、高一啦啦舞競賽 11/18 校慶補假日 11/20 國九讀書策略講座-英文(6、7 節)
14		24	25	26	27	28 米	29 米	11/25 出缺曠 1/3 預警統計公告；聚星講堂系列講座(2)(19:00-21:00) *11/28、11/29 第二次定期評量
15	十二月	1	2	3	4	5	6	12/02-12/06 班級模範生自我介紹(中午廣播) 12/02、12/03、12/05 國九拔河比賽(早自習) 12/02-12/06 國九賴氏人格測驗結果說明 12/03-12/14 國八適性化職涯性向測驗施測 12/04 國七帶式橄欖球(6、7 節)、國八全年級社區高中職學校專業群科參訪(12:30-16:00)、國九讀書策略講座-自然(6 節) 12/05 主題閱讀 12/09 出缺曠 1/3 預警統計公告 12/11 國中朝會、國中模範生選舉投票、國八跳繩比賽(6 節)；國七職業達人講座-餐廳主廚創業分享(6 節) 12/12 校內國語文競賽(靜態組)、主題閱讀 12/13 親職互動運動課程(1)(16:00-17:30)、國中成績預警單發放 12/17 全校流感疫苗施打(上午)、親職家庭讀書會(1)(14:00-16:00)、親職互動手作課程(2)(16:00-17:30) 12/18-01/18 期末 IEP 會議 12/18 國七與作家有約講座 12/19 節慶閱讀：聖誕節 12/21 補行上班(上課)(補 01/17，配合 109 年大學學科能力測驗) 12/23-12/27 圖書館週系列活動 12/23 出缺曠 1/3 預警統計公告 12/24 親職家庭讀書會(2)(14:00-16:00) 12/25 全校朝會、愛滋入班宣導(6 節)(國七)；國中社團-成果發表 12/26 主題閱讀 12/26、12/27 國九模擬考(2) 12/30 聚星講堂系列講座(3)(19:00-21:00) 12/31 親職家庭讀書會(3)(14:00-16:00)、截止書目借閱、國中部閱讀護照點數統計

				1	2	3 米	4 米	109-01 梯次特教鑑定報名作業暨國小六年級特教生轉銜 109 國中部身心障礙學生十二年國教就學安置報名 01/01 元旦放假 1 日 01/02 國中聯絡簿抽查 01/03 生涯手冊期末檢核 01/04 補行上班(上課)(補 01/20，配合 109 年大學學科能力測驗) 01/06-01/10 國八適性化職涯性向測驗結果說明 01/06 出缺曠 1/3 預警統計公告 01/09 科展研究結果報告繳交截止 <u>*01/14、01/15 第三次定期評量</u> 01/16 休業式(水域安全、防制藥物濫用宣導) 01/17 及 01/20 調整放假 01/21 寒假開始(1/17 及 1/20 屬調整放假) 01/23-01/29 春節放假 02/11 第二學期開學日、正式上課
20	一月	5	6	7	8	9	10	11
21		12	13	14 米	15 米	16	17 米	18 米
22		19	20	21	22	23	24	25
23		26	27	28	29	30	31	
以上公告活動若有更動，將於校內會簽並於校網公告週知								

108 學年度學校組織暨電話分機表

一、本校地址：237 新北市三峽區大義路 277 號

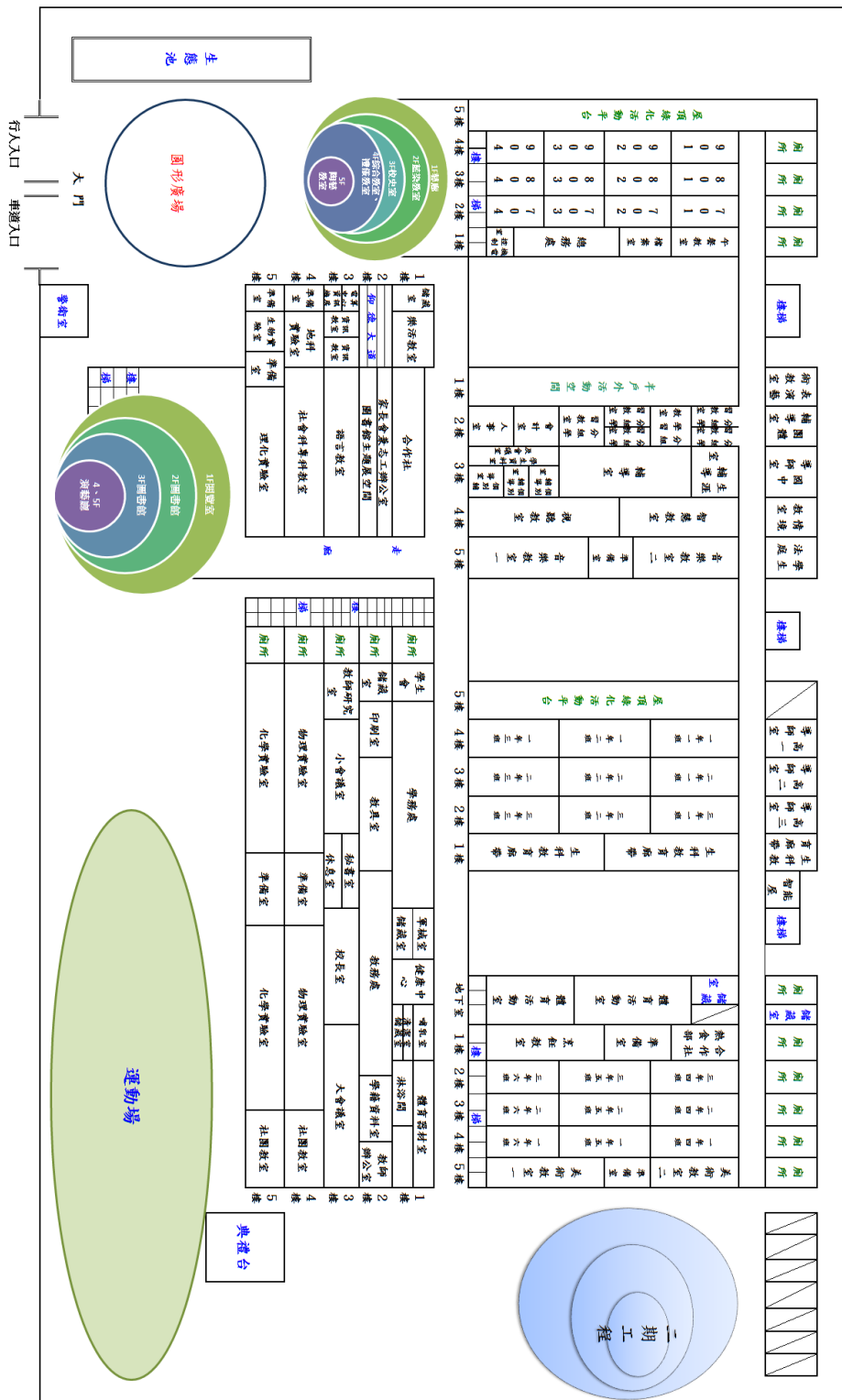
二、總機：(02)2674-2666 傳真：(02)8674-2767

三、分機表如下：

行政單位							
處室	職稱	姓名	分機	處室	職稱	姓名	分機
校長室	校長	施雅慧	100	總務處	總務主任	李凱茜	600
教務處	教務主任	蔡鳳賢	200		事務組長	廖啟智	601
	教學組長	詹孟欣	201		文書組長	張立珍	603
	註冊組長	古正彬	202		出納組長	范芷瑄	602
	設備組長	陳殷諄	203		幹事	吳嘉興	605
	實研組長	翁韶君	205		助理	秦春梅	606
	試務組長	鄭雅方	204		輔導處	輔導主任	楊雅茹
學務處	學務主任	黃鈺翔	300	輔導組長		許惟捷	501
	訓育組長	李佳霓	301	資料組長		吳紫雲	502
	衛生組長	陳念儀	302	特教組長		許懿心	506
	體育組長	程依涵	303	國中專輔		呂巧齡	503
	活動組長	周思帆	304	國中兼輔		洪秉泓	503
	生輔組長	買欣儀	306	國中特教		趙葦婷	507
	護理師	吳怡臻	308	圖書館	圖書館主任	朱肇維	700
	教官	楊晉	305		讀服組長	李貞誼	701
人事室	人事主任	葉郁瑩	660		資訊組長	李威霖	702
會計室	會計主任	梁淑惠	650		採編組長	陳佳瑜	702
	佐理員	賴亭君	651		閱讀推動	詹津婷	703
						閱讀推動	蕭凱云
導師							
年級	班級	導師	分機	年級	班級	導師	分機
國九導	901	許靜岱	354	國七導	701	江宜真	354
	902	王若禎	354		702	張栢源	354
	903	吳旻真	355		703	李采葳	355
	904	王祥樺	355		704	吳佳玲	355
國八導	801	鍾佩真	354	其他專線			
	802	侯雅芸	354	校安專線：(02)2674-2612			
	803	李元君	355	教育部反霸凌投訴專線：0800-200-885			
	804	廖俞鈞	355	北大派出所：(02)2668-3092			

108 學年度學校平面圖

新北市立北大高級中學108學年度班級教室平面圖



各處室愛的叮嚀--教務處

面對 12 年國教的重大教育方針，本校特別注重整體教學理念的貫徹，以及教學環境的塑造，從課堂上、從生活中培育全方位的人才。人才培育的核心在教學，因此教學及課程的安排、規劃、學生成績考評、學籍現況與管理，即是教務處的重要工作。

組織架構為教務主任、教學組、註冊組、設備組、實驗研究組及試務組。未來為配合學校培育出具宏觀視野、創新思維、多元展能、自我實現的優質北大高中學子，達成全人教育的目標，將在教師教學專業發展、e 化教學、專業教育、國際化學習等項目，規劃並推動具體措施，以提昇教師教學品質及學生學習效果。

【成員介紹】

壹、教務主任 Director of Academic Affair office：蔡鳳賢老師(分機 200)

- 一、綜理學校教務計畫。
- 二、綜理學校課程發展。
- 三、綜理教師專業發展相關事宜。

貳、教學組 curriculum：詹孟欣老師(分機 201)

- 一、各種教學章則、各種教學實施計畫。
- 二、教師調代課及補缺課查核事項。
- 三、查閱教室日誌事項。
- 四、學生作業檢查事項。
- 五、課程相關業務。
- 六、各類語文競賽之辦理。
- 七、辦理本土語教學、族語認證事宜。
- 八、辦理課後輔導及寒暑假學藝活動。
- 九、辦理全校教師進修研習。
- 十、國中部「補救教學」及「實驗教育」。
- 十一、實習教師相關業務

參、實驗研究組 experiment & research：翁韶君老師(分機 205)

- 一、校內英語文競賽。
- 二、高中部專題與多元選修課程。
- 三、高中教師課程評鑑。
- 四、高中優質化專案計畫。
- 五、高中部「補救教學」及「假日課程」。
- 六、高中部第二外語課程。
- 七、高中部重補修事宜。
- 八、辦理高中實驗班相關計畫。
- 九、模擬聯合國專案計畫。

肆、註冊組 Registry——古正彬老師(分機 202)

- 一、新生相關：入學資格、學號、編班。
- 二、學生學籍相關：學籍建檔、修改、辦理學生證。
- 三、成績相關業務：成績單、獎助學金。
- 四、學生畢業相關：升學填報。
- 五、各類證書、證明書業務：畢業證書。

六、108 新課綱學習歷程檔案相關業務。

伍、設備組 Equipment——陳殷諄老師(分機 203)

- 一、學習相關：教學設備器材借用、實驗教材、儀器借用。
- 二、科學競賽：辦理校內科學競賽、展覽。
- 三、教學實驗、專科教室安全管理。
- 四、教科書遴選與採購。
- 五、辦理行動學習相關事宜。
- 六、生活科技旗艦計畫。

陸、試務組 Examination Affairs——鄭雅方老師(分機 204)

- 一、辦理全校段考各科定期成績考查。
- 二、辦理模擬考相關業務
- 三、辦理升學考試報名相關作業。
- 四、辦理學生考場服務。
- 五、辦理學生成績相關業務。
- 六、辦理國高中部學生學期補考。

【國民小學及國民中學學生成績評量準則】

(104 年 1 月 7 日修正)

第 一 條 本準則依國民教育法第十三條第一項規定訂定之。

第 二 條 國民小學及國民中學（以下簡稱國民中小學）學生成績評量，以協助學生德智體群美五育均衡發展為目的，並具有下列功能：

- 一、學生據以瞭解自我表現，並調整學習方法與態度。
- 二、教師據以調整教學與評量方式，並輔導學生適性學習。
- 三、學校據以調整課程計畫，並針對學生需求安排激勵方案或補救教學。
- 四、家長據以瞭解學生學習表現，並與教師、學校共同督導學生有效學習。
- 五、直轄市、縣（市）政府及教育部據以進行學習品質管控，並調整課程與教學政策。

第 三 條 國民中小學學生成績評量，應依學習領域及日常生活表現，分別評量之；其評量範圍及內涵如下：

- 一、學習領域：其評量範圍包括國民中學及國民小學九年一貫課程綱要所定之七大學習領域及其所融入之重大議題；其內涵包括能力指標、學生努力程度、進步情形，並應兼顧認知、情意、技能及參與實踐等層面，且重視學習歷程與結果之分析。
- 二、日常生活表現：其評量範圍及內涵包括學生出缺席情形、獎懲紀錄、團體活動表現、品德言行表現、公共服務及校內外特殊表現等。

第 四 條 國民中小學學生成績評量原則如下：

- 一、目標：應符合教育目的之正當性。
- 二、對象：應兼顧適性化及彈性調整。
- 三、時機：應兼顧平時及定期。
- 四、方法：應符合紙筆測驗使用頻率最小化。
- 五、結果解釋：應標準參照為主，常模參照為輔。
- 六、結果功能：應形成性及總結性功能並重；必要時應兼顧診斷性及安置性功能。
- 七、結果呈現：應質性描述及客觀數據並重。
- 八、結果管理：應兼顧保密及尊重隱私。

第 五 條 國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展及個別差異，採取下列適當之方式辦理：

- 一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表等方式。
- 二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現性目標，採書面報告、口頭報告、口語溝通、實際操作、作品製作、展演、行為觀察等方式。
- 三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統彙整或組織表單、測驗、表現評量等資料及相關紀錄，以製成檔案，展現其學習歷程及成果。特殊教育學生之成績評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

第 六 條 國民中小學學生成績評量時機，分為定期評量及平時評量二種。學習領域評量應兼顧定期評量及平時評量，惟定期評量中紙筆測驗之次數，每學期至多三次，平時評量中紙筆測驗之次數，於各學習領域皆應符合第四條第四款最小化原則。

前項全部或部分學習領域定期評量，學生因故不能參加，經學校核准給假者，得補行評量；其成績以實得分數計算為原則。常生活表現以平時評量為原則，評量次數得視需要彈性為之。

第 七 條 國民中小學學生成績評量之評量人員及其實施方式如下：

- 一、各學習領域：由授課教師評量，且須於每學期初向學生及家長說明評量計畫。
- 二、日常生活表現：由導師參據學校各項紀錄，以及各學習領域授課教師、學生同儕及家長意見反應等加以評定。

第 八 條 國民中小學學生學習領域之平時及定期成績評量結果，應依評量方法之性質以等第、數量或文字描述記錄之。

前項各學習領域之成績評量，至學期末，應綜合全學期各種評量結果紀錄，參酌學生人格特質、特殊才能、學習情形與態度等，評定及描述學生學習表現和未來學習之具體建議；並應以優、甲、乙、丙、丁之等第，呈現各學習領域學生之全學期學習表現，其等第與分數之轉換如下：

- 一、優等：九十分以上。
 - 二、甲等：八十分以上未滿九十分。
 - 三、乙等：七十分以上未滿八十分。
 - 四、丙等：六十分以上未滿七十分。
 - 五、丁等：未滿六十分。
- 前項等第，以丙等為表現及格之基準。

學生日常生活表現紀錄，應就第三條第二款所列項目，分別依行為事實記錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等第轉換。

第 九 條 學校就國民中小學學生學習領域及日常生活表現之成績評量紀錄及具體建議，每學期至少應以書面通知家長及學生一次。

學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

直轄市、縣（市）政府應於每學期結束後一個月內檢視

所轄國民中小學學生之評量結果，作為其教育政策擬訂及推動之參據，並於每學年結束後二個月內連同補救教學實施成效報教育部備查。

第 十 條 學校應結合教務、學務、輔導相關處室及家長資源，確實掌握學生學習狀況，對學習表現欠佳學生，應訂定並落實預警、輔導措施。

學生學習過程中各學習領域之成績評量結果未達及格基準者，學校應實施補救教學及相關補救措施；其實施原則，由直轄市、縣（市）政府定之。學生日常生活表現欠佳者，學校應依教師輔導及管教學生相關規定施以輔導，並與其法定代理人聯繫，且提供學生改過銷過及功過相抵之機會。

第十一條 國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢

業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書：

一、學習期間扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

二、七大學習領域有四大學習領域以上，其各學習領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

前項規定，自中華民國一百零一年八月一日以後入學國民中小學之學生適用之。

第十二條 國民中小學就學生之成績評量結果，應妥為保存及管理，並維護個人隱私與權益；其評量結果及紀錄處理，應依個人資料保護法規相關規定辦理。

第十三條 為瞭解並確保國民中學學生學力品質，應由教育部會同直轄市、縣（市）政府辦理國中教育會考（以下簡稱教育會考）；其辦理方式如下：

一、中華民國一百零三年起每年五月針對國民中學三年級學生統一舉辦，評量科目為國文、英語、數學、社會與自然五科及寫作測驗；其評量結果，除寫作測驗分為一級分至六級分外，分為精熟、基礎及待加強三等級。

二、教育部應會同直轄市、縣（市）政府設教育會考推動會，審議、協調及指導教育會考重要事項。

三、教育會考推動會下設教育會考全國試務會，統籌全國試務工作，並由各直轄市政府輪流辦理為原則。

四、教育會考考區試務工作，由考區所在地之直轄市、縣（市）政府辦理，並得個別或共同委由考區所在地之學校設教育會考考區試務會辦理之。考區試務會應依全國試務會之規劃，辦理全國共同事項。

五、教育部得委託學術團體或專業評量機構負責命題、組卷、閱卷與計分工作，以達公平客觀並實踐國家課程目標。

六、國民中學學生除經直轄市、縣（市）政府核准者外，應參加教育會考。

七、教育會考之結果供學生、教師、學校、家長及主管機關瞭解學生學習品質及其他相關法規規定之使用。但不得納入在校學習評量成績計算

第十四條 國民中小學學生各項成績評量相關表冊，由直轄市、縣（市）政府定之。

第十五條 國民中學及其主管機關為輔導學生升學或協助學生適應教育會考之程序、題型及答題方式，得辦理模擬考，其辦理次數，全學期不得超過二次。模擬考成績不得納入學生評量成績計算；相關處理原則，依教育部之規定。前項模擬考，國民中學除自行或配合主管機關辦理外，不得協助其他機構、團體或個人辦理。

第十六條 本準則自中華民國一百零一年八月一日施行。本準則修正條文，自發布日施行。

109學年度國中教育會考及全國高級中等學校與專科學校五年制適性入學重要日程表

教育部108年9月4日臺教授國部字第1080095681號

月	日	星期	辦理事項
3 月 份	2	一	
	3	二	1.2日：建教合作班入學報名開始日
	4	三	2.2日-6日：藝才班術科測驗報名
	5	四	3.5日-6日：科學班報名
	6	五	
			：
	12	四	1.12日-14日：國中教育會考報名 2.14日：科學班科學能力檢定
	13	五	
	14	六	
			：
	16	一	1.16日-20日：特色招生專業群科甄選入學報名 2.18日：進修部辦理非應屆畢業生免試入學開始日
	17	二	
	18	三	
	19	四	
	20	五	

月	日	星期	辦理事項
4 月 份	10	五	1.寄發國中教育會考准考證 2.科學班報到
	11	六	1.11日：身心障礙學生適性輔導安置高級中等學校集中式特教班能力評估（臺北市、新北市、桃園市、臺中市及高雄市除外） 2.11日-12日：藝才班(美術班)術科測驗
	12	日	
			：
	18	六	18日-20日：藝才班(舞蹈班、音樂班、戲劇班)術科測驗
	19	日	
	20	一	
			：
	25	六	25日-26日：特色招生專業群科甄選入學術科測驗
	26	日	
	27	一	27日-29日：體育班、運動績優生(獨招學校)術科測驗報名
	28	二	
	29	三	

月	日	星期	辦理事項
5 月 份	2	六	體育班、運動績優生(獨招學校)術科測驗
			：
	4	一	1.4日：體育班、運動績優生(獨招學校)放榜 2.4日-8日：免試入學變更就學區申請 3.7日-8日：試辦學習區完全免試入學報名
	5	二	
	6	三	
	7	四	
	8	五	
			：
	14	四	試辦學習區完全免試入學放榜
			：
	16	六	16日-17日：國中教育會考
	17	日	
	18	一	1.各就學區辦理優先免試入學開始日 2.特色招生專業群科甄選入學術科測驗成績公告 3.免試入學變更就學區審查結果通知截止日 4.18日-22日：五專優先免試入學報名
			：
	21	四	21日-22日：技優甄審入學、實用技能學程報名
	22	五	
			：
	30	六	運動績優生甄試學科考試
	31	日	運動績優生甄試術科考試

月	日	星期	辦理事項
6 月 份	1	一	1日-5日：各校直升入學報名
			：
	5	五	1.寄發國中教育會考成績單並開放網路查詢 2.公告身心障礙學生適性輔導安置結果(臺北市、新北市、桃園市、臺中市及高雄市除外)
			：
	8	一	1.8日-12日：藝才班分發報名 2.實用技能學程放榜
			：
	10	三	1.技優甄審入學放榜 2.特色招生專業群科甄選入學放榜 3.各校直升入學放榜截止日
	11	四	1.技優甄審入學報到 2.特色招生專業群科甄選入學報到 3.試辦學習區完全免試入學報到 4.實用技能學程報到截止日 5.五專優先免試入學放榜
	12	五	1.技優甄審入學報到後聲明放棄錄取資格 2.特色招生專業群科甄選入學報到後聲明放棄錄取資格及遞補截止日 3.試辦學習區完全免試入學報到後聲明放棄錄取資格 4.各校直升入學報到(含報到後聲明放棄錄取資格)截止日 5.實用技能學程報到後聲明放棄錄取資格
			：
	15	一	1.各就學區優先免試入學放榜、報到(含報到後聲明放棄錄取資格)截止日 2.五專優先免試入學報到(含報到後聲明放棄錄取資格)截止日
			：
	17	三	各就學區公告免試入學實際招生名額、開放個人序位查詢及志願選填
	18	四	18日-29日：五專聯合免試入學報名
	19	五	特色招生考試分發入學學科測驗報名截止日
			：
	21	日	特色招生考試分發入學學科測驗
	22	一	特色招生考試分發入學開放網路查詢學科測驗分數
			：
	24	三	各就學區個人序位查詢、免試入學及特色招生考試分發入學志願選填截止日

月	日	星期	辦理事項
7 月 份	1	三	各就學區國中集體報名高級中等學校免試入學、特色招生考試分發入學截止日
			：
	8	三	1.各就學區免試入學及特色招生考試分發入學放榜 2.藝才班(獨招學校)放榜
	9	四	1.藝才班各類各區分發報到 2.五專聯合免試入學現場登記分發報到 3.公告特色招生專業群科甄選入學續招學校名單截止日
	10	五	1.各就學區免試入學及特色招生考試分發入學報到 2.藝才班(獨招學校)報到 3.體育班、運動績優生(甄審、甄試及獨招學校)報到 4.建教合作班入學報到截止日
			：
	13	一	1.各就學區免試入學及特色招生考試分發入學辦理報到後聲明放棄錄取資格 2.五專聯合免試入學辦理報到後聲明放棄錄取資格 3.體育班、運動績優生(甄審、甄試及獨招學校)辦理報到後聲明放棄錄取資格
			：
	28	二	公告各就學區高級中等學校免試入學續招學校名單截止日

※備註：

1.有關國中教育會考、高級中等學校、五專各入學管道詳細日程(包括註明截止日者)，以各區各入學管道招生簡章內容為準，請詳閱簡章。

2.身心障礙學生適性輔導安置報名期程(臺北市、新北市、桃園市、臺中市及高雄市除外)：109年2月12日(星期三)至2月21日(星期五)。

3.有關臺北市、新北市、桃園市、臺中市及高雄市等5市辦理身心障礙學生適性輔導安置入學管道詳細日程，以公告之招生簡章為準。

新北市立北大高級中學考試規則

(103 年 10 月 27 日校務會議通過)

107 年 8 月 29 日校務會議修訂

一、目的：

本校為使學生明確知悉參加考試應遵守之事項，特訂定本規則。本規則所稱考試包括平時考核、定期評量、競試測驗、複習測驗等相關考試。本校學生各項定期考試（含補考），均依本規則之規定辦理。

二、學生應遵守考試規定時間入場，逾時 20 分鐘，不得參加考試，試卷以零分計算。國中部學生不得提前離開考場；高中得於該科考試結束前 10 分鐘提早交卷。時間結束時，考生須立即交卷出場。

三、考試時應將書包放置於教室前後，全體考生手機及具通訊功能之穿戴式裝置關機，且不得隨身攜帶，並依照座號排定座位就坐。考生座位規範：除應試文具外，桌面及桌內不得放置任何書、簿冊、紙張，抽屜及椅子下方應完全淨空。

四、考試應用文具必須攜帶齊全，不得臨時向他人借用。

五、考試結束鐘響起時，應立即停止作答，聽從監考老師之指示繳卷。所有考生均需於監考老師點卷完畢宣布無誤後，方可離開座位。

六、繳卷後，須立即出場保持肅靜，不得在試場附近逗留。

七、學生考試時，除因本人公、須隔離之法定傳染疾病或患重病而有區域醫院(以上)之證明、喪(直系血親尊親屬喪亡)有證明文件者，或一般事、病假不能參加全部科目或部分科目之考查，報經學校核准給假者，准予補考。請假必須於考試前辦理完畢，須經生輔組長核准，送交教務處登記，並於銷假日當天早上 7:30 前直接至教務處進行補考，不可入班。補考施行依本校補考實施要點辦理。

八、考試日期及時間、範圍，依教務處公告為準。

九、各科考試，均須使用本校教務處及命題教師製發之試題及試卷。

十、考試時須遵守試場規則，並服從監考老師之指導。如有下列情事者由監考老師送交教務處移送學生事務處處分之：

※違反 1 至 4 項者，扣該科總分五分
於考試期間飲食、嚼口香糖者。
答案卡座號未畫記或畫記錯誤，致讀卡錯誤者。
答案卡上任何位置使用修正液（帶）或貼紙名貼紙者。
答案卷、答案卡未以正楷字體完整書寫姓名者。
考試結束（以鈴聲響畢為標準），未依規定停止作答，但經制止後即停筆。
※違反 6 至 11 項者，扣該科總分十分
未依規定將電子辭典、計算機、行動電話、隨身聽、呼叫器等通訊或具通訊功能之穿戴式裝置關機置於教室前後，經監試人員發現者（除該科考試准許使用計算機除外）。
答案卡、答案卷畫記或書寫與試題無關之內容。
於考試期間飲食、嚼口香糖，經制止後仍繼續違規行為者。
於考試期間使用非應試用品，經監試人員發現者。

考試結束（以鈴聲響畢為標準），未依規定停止作答，經制止後仍繼續作答。	
未經監考教師點卷確認無誤，即擅自離開座位。	
※違反 12 項者，記警告乙次且該科試卷扣 10 分	
12	於考試期間將手機或電子產品帶至座位區，或手機、電子產品響起。
※違反 13 至 14 項者，該科試卷以零分計算	
13	刻意污損答案卡、答案卷、字跡潦草或非選擇題答案卷未標明題號致答案難以辨識。
14	考試鐘響後，未達三十分鐘而強行交卷或離座者。
※違反 15 至 18 項者，各記小過乙次且該科試卷以零分計算	
15	於考試期間使用手機或電子產品。
16	互相交談者或發出聲音，影響考場秩序。
17	未依規定入座，擅自移動座位或私調座位應試者。
18	考試結束後，未依時繳交答案卡或答案卷者。
※違反 19 至 26 項者，各記大過乙次且該科試卷以零分計算。	
19	意欲窺視他人答案或意圖便利他人窺視答案，經制止不聽。
20	刻意發出影響考場秩序之聲響或宣讀答案，經制止不聽者。
21	夾帶、抄襲、傳遞、交換小抄（或答案卡或答案卷）作答者。
22	逾時作答且未依監考教師指示停筆或態度不佳、不服糾正。
23	桌面或文具上留有字跡，而與該科考試內容有關。
24	冒名頂替或請人代考者。
25	涉及集體、電子、通訊舞弊行為者且事實明確。
26	相互交談，經制止而不聽。
其他	
27	考試鐘響後，已過二十分鐘而未入場，則該科考試不得入場，且該科以缺考論。
28	若有其他擾亂試場秩序（例如： <u>抱持無關物品</u> ）或不遵守監考教師指導，視情節另行議處。
29	手寫答案卷未以黑色或藍色筆書寫者，以該科試卷的手寫答案卷之總分的百分之七十為實得成績。

一、凡違反考試規則第八條第 20 至 27 項而受處分記大過者，其大過之改過銷過需由教務處、教官與導師三人以上附署，銷過程序依學生獎懲要點規定辦理。

十二、本規則經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

校訂 課程內涵	峽客飛閱新視界		尋找北大小柯南		創客的手作溫度		藝表人才躍國際			
校訂主題 課程地圖	鳶山小峽客 自主學習 思辨表達 群體關懷 國際參與 部定課程+校訂課程+活動 各年段主題 峽客飛閱新視界 尋找北大小柯南 創客的手作溫度 藝表人才耀國際 我的閱讀札記 穿閱時空遇見你 信手拈來皆文章 生活科學家 數學增能 生活智慧王 我們的英閱會 英閱世界 英文閱讀 思考技法 時事分析 國際視野									
校訂主題 課程說明	年級主題	實施時間	年級主題	實施時間	年級主題	實施時間	年級主題	實施時間	年級主題	實施時間
	七年級主題 我的閱讀札記	上下學期 彈性課程 每周 1 節	七年級主題 生活科學家 數學增能	上下學期 彈性課程 每周 1 節	七年級主題 生活智慧王	1. 部定課程 2. 彈性課程 -社團選修	七年級主題 我們的英閱會	上下學期 彈性課程 每周 1 節	七年級主題 思考技法	上下學期 彈性課程 每周 1 節
	八年級主題 穿閱時空遇見你	上下學期 彈性課程 每周 1 節	八年級主題 數學增能	上下學期 彈性課程 每周 1 節	八年級主題 生活智慧王 生活科學家	1. 部定課程 2. 彈性課程 -社團選修	八年級主題 英閱世界	上下學期 彈性課程 每周 1 節	八年級主題 時事分析	上下學期 彈性課程 每周 1 節
	九年級主題 信手拈來皆文章	上下學期 彈性課程 每周 1 節	九年級主題 數學增能	上下學期 彈性課程 每周 1 節	九年級主題 生活科學家	上下學期 彈性課程 每周 1 節	九年級主題 英文閱讀	上下學期 彈性課程 每周 1 節	九年級主題 國際視野	上下學期 彈性課程 每周 1 節

各處室愛的叮嚀--學務處

壹、 本學期學務工作重點

- 一、維護校園內外師生之人身安全。
- 二、建構師生親和、禮貌的、友善校園生活。
- 三、促進全體教職員生之樂活健康。
- 四、強化環保資源觀念、貫徹垃圾分類制度。
- 五、發展多元卓越的學生社團活動。
- 六、暢通學生溝通管道、建立和諧共榮校園。
- 七、呈現整齊清潔的校園環境風貌。
- 八、培養學生自律、進而實踐服務人群社會。

貳、 學務工作報告

一、本學期學務處各項活動，請參閱學校行事曆。

二、本處行政人員及業務區分如下：

(1) 學務主任：黃鈺翔主任(分機 300)，秉承校長指示，綜理學務工作事宜、督導各組辦理學務工作計畫、其他交辦事項。

(2) 訓育組長：李佳霓老師(分機 301)，辦理班週會、朝會、各項慶典、急難救助、新生訓練、學生自治會及校內外各項學藝活動等。

(3) 衛生組長：陳念儀老師(分機 302)，辦理整潔競賽、環境衛生、資源回收、環境教育、營養午餐業務、早午餐補助，合作社及熱食部業務、意外傷害、緊急就醫及學生平安保險等相關事宜。

(4) 體育組長：程伊涵老師(分機 303)，規劃體育教學、體能測驗、及各項體育競賽等，體育班招生(升學資訊)、生涯輔導之相關業務，運動場所及體育設備之規劃 與管理。

(5) 活動組長：周思帆老師(分機 304)，辦理國、高中社團活動、校外教學、童軍教育、服務學習等。

(6) 生輔組長：買欣儀教官(分機 306)，學生偶發及意外事件之處理、辦理學生獎懲、改過銷過、缺曠課及請假、服裝儀容規定檢查及生活教育等。

三、生活教育為一切教育基礎，本校教職員工皆有糾正、教育學生之責任與義務，期望全體同仁共同努力，建立優質的學習環境。

四、學生在校上課、活動之安全，為全校教職員工之共同責任，全校同仁於上課時間會確實管制學生，避免學生藉故離開上課地點，以免影響上課秩序或發生違規、危險等情事。

五、持續加強教育學生，確實做到：「不能按時到校，先通知導師；不能按時回家，一定告訴父母」。如學生不明原因未到校，導師將主動聯繫家長。

六、為防止詐騙案件層出不窮，本校所有教職員工確實遵守保密規定，對於職務上所知之

學生基本資料，非經監護人同意不得向其他人透露，亦不可同意學生在校與家長、親人以外之人士見面。

七、推動垃圾分類減量、資源回收及環保宣導，組訓學生志工隊，加強環境衛生整潔維護工作。

八、依教育部 105.8.22 函頒「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」，本校依校園民主之程序，由親師生合力修訂本校服儀之相關規範，打造具有北大高中精神之服儀特色，學校將進行以校園安全為前提之服儀管理。

九、鼓勵同學踴躍訂購營養午餐，安全衛生又便利，桶餐訂購採月訂方式，由同學自備餐具打菜，更歡迎家長盡可能為孩子準備便當，愛心無價！另請協助督促子弟勿訂購不健康之食物。

十、依據學生成績考查辦法，畢業條件除學業成績及出席日數須合乎規定，生活日常表現方面須合乎「功過相抵後，未滿三大過」，始可發給畢業證書，請家長協助叮囑貴子弟務必遵守學校校規。學校亦訂有改過銷過辦法，提供學生服務學習及改過遷善機會，請家長叮囑貴子弟積極參與，以免影響畢業資格。

參、 請家長協助及注意事項

親愛的家長：

新學期的開始，相信您也和我們一樣，熱切期盼孩子能在良好的學習環境中，順利成長、茁壯。為使學生作息規律、有效學習及快樂成長，在此提供數點說明，期能獲得您的認同，共同督促貴子弟實行：

一、本校 7：30 開始登記遲到(申請遠道證者除外)，請叮囑貴子弟養成守時的良好習慣，如需請假，事假請先經導師核准後辦理，病假可於當日以電話聯繫班級導師或學務處生輔組(分機 306)，但仍須於返校上課後三日內(不含例假日)補齊假單，方算完成請假手續。未完成正規手續請假者均以曠課登記處理。相關規定請見「學校官網首頁-學務處專區-生活法治教育」。

二、週一至週五未上輔導課的學生在 16：00 放學，有上輔導課的學生在 16：55 放學。有關貴子弟每日上學前及放學後之行為舉止，請您留意安排，勿使其遊蕩結夥，滋生困擾。

三、學校開放經申請後帶手機到校，請家長協助叮囑貴子弟於學校上課期間務必關機，遵守手機使用規範，並留意手機使用禮節。相關規定請見「學校官網首頁-學務處專區-生活法治教育」。

四、請家長留意貴子弟交友情形及其從事之休閒活動種類，注意其日常言行之變化，多結交益友並從事正當休閒活動，有助其身心之正常發展。

五、請家長叮囑貴子弟將每日必用之書籍用品帶回家，並勿攜帶菸酒，刀械禁品、漫畫書、電動玩具等違規物品到校，貴重物品亦應避免攜帶到校。

六、請家長督導貴子弟正常作息，期能在校上課時專注聽講，不致有懶散、打瞌睡等現象。

七、每學期學生地址或家長(監護人)電話、手機有異動時請務必要學生親向導師、教官及生輔組辦理資料更新，否則訊息將無法即時通知或寄達。

八、其他安全注意事項：

- (一) 提醒子弟小心防火、注意用電及瓦斯安全，嚴禁於校園中從事燃放炮竹等危險性行為。
- (二) 請約束子弟於參加各類活動，應事先向您說明活動性質、地點、時間，使家長能瞭解子弟狀況，參與正當戶外活動，杜絕學生深夜不歸。
- (三) 注意子弟交友狀況，避免--網友(網路交友及法律責任)誘導誤入歧途、參加不良組織，遠離毒品拒絕藥物濫用，並教導正確安全打工須知，防範詐騙情事(請撥打 165 反詐騙專線)。
- (四) 規勸子弟遠離妨害身心正常發展場所，從事正當休閒活動，並於參加正當活動時提醒子弟瞭解場地安全措施。依據新北市資訊休閒業管理條例，未滿 15 歲之人不得進入或滯留於網咖；滿 15 歲未滿 18 歲，於非例假日上午 8 時至下午 5 時止及夜間 10 時至翌日 8 時止不得滯留於網咖。

九、學生請假專線：請家長直接連絡該生所屬班級之導師進行請假。家長如接獲詐騙電話，可致電學務處，本校會在第一時間緊急處理，並請當事學生立即至學務處回電家長。

十、校方緊急聯絡專線：(02)26742666 分機 306(生輔組)、分機 305(教官室)，校安專線 02-26742612。

各處室愛的叮嚀--輔導處

壹、處室組織與執掌

職稱	姓名	職掌	分機
輔導主任	楊雅茹	1. 規劃與統籌輔導處各項工作。 2. 擬訂輔導處計畫行事曆章則。 3. 整編及執行輔導處各項預算。 4. 規劃輔導處各項設施、設備。 5. 督導及協助各組行政業務執行。	500
輔導組長	許惟捷	1. 辦理個案家庭訪視及親職教育及講座等有關活動。 2. 辦理教師輔導知能研習並協助教師進行輔導工作。 3. 辦理家長志工制度推廣及招募、培訓工作。 4. 辦理高關懷學生業務、心理師、社工師到校服務。 5. 辦理中途輟學學生之追蹤輔導與復學安置。 6. 督導國高中小團體輔導及個案輔導工作。 7. 辦理學生性平教育、生命教育、家庭教育等輔導主題宣導活動。 8. 辦理脆弱家庭、關懷一起來、自殺防治等危機通報。	501
資料組長	吳紫雲	1. 學生輔導資料之建立、整理、保管、分析及提供教師參考。 2. 辦理學生心理測驗實施及結果之統計分析、製表及運用。 3. 辦理學生生涯教育、技藝教育、職業試探及職校參訪等活動。 4. 國中學生生涯輔導紀錄手冊、生涯學習檔案管理與運用。 5. 辦理十二年國教相關宣導活動，蒐集並提供升學就業相關資訊。 6. 辦理招生宣導，輔導專欄、專刊、宣導資料之製作與出版。 7. 辦理畢業生升學及就業資料之調查統計，建立追蹤輔導資料。 8. 管理及規劃輔導處網頁相關資料建置。	501
特教組長	許懿心	1. 擬訂各項特殊教育計畫及章則。 2. 辦理身心障礙學生之安置、教學輔導及個案管理。 3. 召開個別化教學計畫（IEP）並統籌相關事宜。 4. 協助教師從事各班特殊學生之教育與輔導事項。 5. 辦理特殊教育學生之親職教育及特殊教育活動宣導事項。 6. 辦理資賦優異學生縮短修業年限及資優教育方案事宜。 7. 組織及運作特殊教育推行委員會事項。 8. 辦理特殊教育學生就學輔導及畢業學生之追蹤輔導事項。	502
國中專兼輔導教師	呂巧齡 洪秉宏	1. 統籌國中輔導個案管理工作，負責國中部二、三級個案輔導工作及個案晤談紀錄整理及校內外資源聯繫工作。 2. 規劃並帶領國中部學生小團體輔導。 3. 主講教師及家長輔導知能研習，學生性別平等教育、生命教育、憂鬱自傷防治等相關宣導活動 4. 特殊個案學生之家庭訪視，個案轉介、個案研討等相關輔導會議。	503
國中專任特教老師	趙華婷	1. 國中部資源班學生授課。 2. 負責國中各班特殊學生之教育與輔導事項。 3. 擔任國中各班特殊學生之個管並擬定個別化教學計畫。 4. 提供國中特殊學生導師及家長諮詢服務。	507

貳、輔導處提供的服務功能

一、生活輔導

- (一) 結合班級輔導活動課程，以了解學生對學校、家庭及生活各方面的適應狀況，並提供適切協助與輔導。
- (二) 進行有關性別教育、生命教育、家庭教育、人際關係等班級輔導活動課程。
- (三) 推動認輔工作，鼓勵學生主動約談，提供學生個別諮商輔導，並依學生需求規劃小團體輔導課程，增進學生適應環境能力。

二、學習輔導

- (一) 進行有關學習態度、學習方法等之班級輔導活動。
- (二) 整理高中職、五專各校簡介，並舉辦升學座談、高職參觀活動，提供學生升學選校資訊。
- (三) 提供不同學習障礙學生特教支援服務及學習輔導。

三、生涯輔導

- (一) 實施各項心理測驗，以了解學生性向、興趣狀況，作為學生進路輔導之參考。
- (二) 落實國中學生涯發展教育，辦理生涯講座、職業試探、技藝教育課程，進行有關自我探索、生涯規畫、進路輔導之班級輔導課程。
- (三) 指導學生建置生涯學習檔案，進行自我探索，進而瞭解自我，培養生涯規劃與決策能力。

四、親職教育

- (一) 辦理家長日活動，親職講座，邀請專家學者蒞校演講，增進學校與家長教育共識。
- (二) 配合認輔制度，辦理個案學生家長座談會，結合親師力量提供學生最佳支援與協助。
- (三) 每學期必要時進行家庭訪視及電話聯繫，加強學校與家庭之聯繫。

108 學年度第一學期親職講座 資訊

≈家長親職講座≈

- 講題：懂孩子先懂性格
- 講師：王中砥老師
- 108 年 10 月 4 日(五)19：00-21：00

≈家長親職教育讀書會≈

- 講師：陳志恆心理諮商師
- 專書閱讀與討論
- 主題：親子互動溝通技巧實作演練
- 辦理時間：
 - 108 年 12 月 17 日(二) 14：00~16：00
 - 108 年 12 月 24 日(二) 14：00~16：00
 - 108 年 12 月 30 日(二) 14：00~16：00

≈親子互動課程≈

- 親子一起做運動：108 年 12 月 13 日(五) 16：00~17：30
- 講師：許惟捷老師
- 親子一起玩手作：108 年 12 月 17 日(二) 16：00~17：30
- 講師：羅先福老師

以上親職活動輔導處將發放家長參加報名表，請貴子弟轉交家長，歡迎大家共襄盛舉。

敬邀各位家長踴躍報名參加

新北市十二年國民基本教育適性輔導 Q&A (摘錄)

一、何謂性向？何謂興趣？兩者與生涯選擇的相關性？

「性向」是指個人在某些領域中所具有之潛在能力(天賦)，性向高，表示能力強，成功可能性較高；「興趣」則是指個人對某項事物感到喜歡的程度，興趣高，表示動機強，正面感受較多。

對某些事「能不能做得好」是性向，
「願不願意、喜不喜歡去做」是興趣，
二者不能互相代替，但若能互相配合，
必可收到最佳的效果。

性向與興趣無必然的關係，但學業成就和性向分數的相關，遠高於學業成就和興趣分數的相關。建議要選擇適合自己性向的科別(職業)，不要選擇與低性向有關的科別(職業)。簡單來說可以如右圖所示，我們都期待孩子所就讀的學校科別可以如魚得水，而非生不如死。

同時，寧願選擇「有力無氣」的科別，也別選擇「有心無力」的科別，因為，性向的穩定度是高於興趣的。

一般而言，最好參酌性向測驗結果與學業成績來預測個人在各種進路上可能成功的程度，尤其是那些需要用到學術和特殊能力的進路；同時藉著興趣量表來引導個人對各種進路的探索。

		性向	
		能做	不能做
興趣	喜歡做	如魚得水 遊刃有餘	有心無力 力不從心
	不喜歡做	有力無氣 意興闌珊	鬱鬱寡歡 度日如年

二、國中生涯發展教育的工作內容包括了那些內容？

適性輔導在國中階段著重協助學生探索及認識自我、認識教育與職業環境、培養生涯規劃與決策能力，進行生涯準備與發展，找出最適合的進路。學校各單位會規劃各項多元活動提供給學生生涯的覺察與探索，並將生涯發展教育融入各學習領域進行教學，對於生涯困擾學生則提供生涯諮商服務，共同協助其適性發展，達到適性揚才目標。

學校對 7、8、9 年級各年級學生的適性輔導工作，具體作法表列如下：

(一) 對 7 年級學生的適性輔導工作：

適性輔導推展 核心內涵	生涯輔導與活動	生涯發展教育教學主題 與建議活動
1.自我覺察與探索 2.生涯覺察與試探	1.個別、班級輔導(自我覺察) 2.親師座談會(自我覺察) 3.心理測驗實施 4.測驗解釋諮詢 5.學生生涯輔導紀錄手冊建置 6.生涯檔案建置 7.個別、團體諮商	1.生涯發展教育議題融入教學 2.參訪活動—社區職場參觀 3.分站活動—生涯闖關活動 4.親師合作—家長職業分享 5.專題演講及座談

(二) 對 8 年級學生的適性輔導工作：

適性輔導推展 核心內涵	生涯輔導與活動	生涯發展教育教學主題 與建議活動
生涯覺察與試探	1. 個別、班級輔導（生涯覺察） 2. 親師座談會（生涯覺察） 3. 心理測驗實施（性向測驗） 4. 測驗解釋諮詢 5. 學生生涯輔導紀錄手冊建置 6. 生涯檔案建置 7. 個別、團體諮商 8. 團體輔導 9. 親職教育宣導	1. 生涯發展教育議題融入教學 2. 參訪活動—社區高職參訪 3. 職群試探活動 4. 生涯探索營 5. 親師合作—職業訪談 6. 專題演講及座談

(三) 對 9 年級學生的適性輔導工作：

適性輔導推展 核心內涵	生涯輔導與活動	生涯發展教育教學主題 與建議活動
生涯探索與進路選擇	1. 個別、班級輔導（生涯規劃） 2. 親師座談會（進路選擇） 3. 心理測驗實施（興趣測驗） 4. 測驗解釋諮詢 5. 學生生涯輔導紀錄手冊建置 6. 生涯檔案建置 7. 個別、團體諮商 8. 個別、團體輔導 9. 親職教育宣導	1. 生涯發展教育議題融入教學 2. 升學進路宣導 3. 生涯博覽會、資料展 4. 參訪活動—高中職參訪活動 5. 專題演講及座談 6. 技藝教育課程 7. 技藝教育課程成果展

三、家長如何幫助及輔導孩子做好生涯規劃？

- (一) **鼓勵孩子「做中學」**：十二年國教鼓勵學生自主學習，讓孩子學會做自己，為自己的學習負責任，家長可提供孩子自我探索及生活體驗的機會，了解自己的生涯的價值，進行優先順序的排列，以提升對於生涯選擇的確定性。並讓孩子有服務學習的機會，例如參與課外活動以及協助家務，有助於身心發展與管理能力的訓練，朝多元面向試探。
- (二) **與學校建立良好的合作關係**：孩子的各項狀況除家長之外，最清楚的即是學校老師，參加親職教育研習，配合生涯輔導記錄手冊，與老師建立夥伴關係，共同陪伴孩子度過學習時光。家長可以做的事，包括有：
1. 參與親職教育研習：熟悉生涯決定的過程，瞭解學校辦理學生適性輔導工作相關訊息，並主動參與學生適性輔導工作。

2. 整合家長資源及人力：家長可協助老師提供教學資源，參與教學活動的進行，如戶外教學、結合家長的職業專長等，讓孩子擁有更多豐富的學習資源。
3. 「全程參與」孩子的學習，協助孩子完成各項學習活動，和老師共同擔負起學習的責任，確實了解到孩子學習的狀況，適時的給予適當的協助，解決孩子在學習上所遭遇的困難。

- (三) 與孩子建立良好溝通管道：讓孩子願意與您溝通，除了學校課業之外，多關心孩子在其他方面的好表現，積極鼓勵孩子的亮點。人格形塑期的青少年，給予正確的引導，幫助他找到對的位置，建立良性的互動關係，家長和孩子可以清楚了解彼此的想法，有利於做出雙方都能接受的決定。
- (四) 實際經驗訪談，掌握社會脈動：訪問不同領域人才，在職場的親友是最好的資訊來源，以了解興趣與其學習重點與實務，與自己的想像想法作價值澄清。善用網路資源或是各項徵才求職資訊：如「全國高中高職五專資訊網」及人力銀行網站，了解各校辦學特色及科系的內涵，認識工作世界，在面臨生涯抉擇時，才能「了解所選，選學生所適。」

孩子的能力不同，家長期待的升學方式就不同，但升學沒有完美的解答，觀念需要大大的改變。家長要肯定學生的專長，就不至於增加學習壓力，更能發掘興趣與才能。

四、如果孩子在國中階段生涯的性向或興趣還沒有很明確，家長該怎麼辦？

- (一) 鼓勵孩子保持自信心與好奇心：不要抹去孩子對人生的想像，勇於做夢的自信，勝於停滯不前，多給予孩子成長空間，提供各種選擇機會，讓孩子學會選擇並為其選擇負責。當孩子為一件事或一個人去努力時，家長陪伴、傾聽、等待、尊重與支持，以提供孩子足夠的思考空間，幫助孩子找到自己的步調。
- (二) 鼓勵孩子多元探索並從中建立價值觀：家長應先去除分數與名次的迷思，鼓勵孩子積極參與各種活動，讓孩子增加視野、累積不同生活體驗，幫助孩子找到他的優勢智慧與能力。孩子從積極探索到形成認同與承諾的發展歷程，親子之間的「合作關係」很重要。
- (三) 參考生涯輔導紀錄手冊並與老師討論：學校規劃有心理測驗及各種職業試探的活動，可向導師及輔導室老師諮詢請教建議參考雙方的意見，並結合這些資料、測驗結果、生涯輔導紀錄手冊的紀錄與孩子討論。
- (四) 與孩子討論各行各業的成功典範：國中生正值自我辨識與自我認定的時期，這個時期亦是孩子形塑自我對自己的看法、角色任務認定與社會地位形成的重要時期。可和孩子討論「行行出狀元」的成功範例，使孩子對成功典範形成認同，發展出較穩固的自我價值感，對於未來做出較適當的選擇。

五、對於未來生涯抉擇，家長與孩子的想法不一致時，有哪些解決方式？

家長與孩子成長於不同的時代與環境背景，對於生涯的考量有其理解與經驗的差異，當彼此想法不一致時，可以有以下積極的作法：

- (一) 充分瞭解孩子的生涯輔導紀錄手冊與學習歷程檔案，從當中的學習成果、職群探索、各式生涯探索活動紀錄、測驗結果…並與學校專業的輔導教師做諮詢，來了解孩子的性向與未來生涯規畫並做理性的溝通。
- (二) 讓孩子蒐集與自己興趣相關的學校詳細資料如課程綱要、在校的生涯輔導手冊、生涯檔案等相關資料、欲讀高中職學校之畢業生出路與將來就業就學等進路資料共同討論，家長了解學生選擇的理由，孩子也聽聽家長的分析建議，經過充分的討論與溝通，一定能做出適當的決定與選擇。

學生生涯檔案建置與學生生涯輔導紀錄手冊運用

一、學生生涯檔案

生涯檔案可說是生命的紀錄簿，每一個人的成長過程都是獨一無二，學習過程更是多采多姿的，不管是小學畢業旅行的照片、母親節畫給媽媽的卡片、或是一張被老師稱讚的學習單等都是生命歷程中獨特美麗的印記。學生藉由整理自己的學習成長歷程，可以更瞭解自己，找到努力的方向，拉近夢想與現實之間的距離。

從技術面來說，生涯檔案的製作需要蒐集大量資料，再進而分門別類，整理資料的過程雖然看似繁瑣，但卻可以培養學生分類統整的能力，無論留下的資料多寡，都是屬於每一個人獨一無二的「紀念品」，只要學生認為它是有意義的、值得被留下的、能代表他個人的，就可以將它納入生涯檔案的內容。當然，生涯檔案絕不只是資料的堆砌而已，檔案的內容都是學生從小到大的成長與學習經歷，藉由找尋與整理資料的歷程，讓學生回顧整理過去，踏實把握現在，進而展望期許未來。

二、學生生涯輔導紀錄手冊

「學生生涯輔導紀錄手冊」，乃是配合國中階段學生的生涯學習暨發展探索活動所形成之書面紀錄，目的是協助孩子認識自己的學習興趣、能力以及探索適合個人發展的方向，有助於學生進行生涯抉擇。因此，生涯輔導紀錄手冊的重要性在其過程的進行，透過生涯探索活動，讓學生有機會更進一步探索自己、認識自己，才是國中生生涯輔導的核心任務，亦能達到 12 年國教所欲推動的「適性輔導」之核心精神。因此手冊內容的重點為：

- (一) 增進學生對個人能力、興趣與性向的認識，協助學生清楚而適當地決定未來的升學學校類別與科系，建立適切的生涯價值觀，發揮學生的優勢潛能。
- (二) 本手冊內學習成績部分，乃作為與性向、能力一致性之比對，重在了解學生優、劣勢能力，提供教師、家長後續的學習與輔導協助。獎勵、服務學習和社團經驗部分，則在促進學生實踐與發展個人興趣和能力，以及培養其與人合作、無私給予的重要態度和價值。
- (三) 教師與家長須著重在鼓勵學生自發性探索與實踐其興趣，並和學生共同檢視與討論其記錄內容，協助學生統整學習經驗及進行生涯抉擇。

學生個人資料，請認真保管，並遵守保密原則

107版

國中學生生涯發展紀錄手冊

107.8~110.6

學校名稱：_____縣(市)立_____國民中學
國(私)立
學生姓名：_____

班級座號	轉學(轉班)登記	獎勵服務學習
一年____班____號	☐ ____年____月____日由____國中(班)轉入 ☐ 無異動	一年____班____號
二年____班____號	☐ ____年____月____日由____國中(班)轉入 ☐ 無異動	二年____班____號
三年____班____號	☐ ____年____月____日由____國中(班)轉入 ☐ 無異動	三年____班____號

1. 本紀錄手冊為學校輔導室統籌管理之「檔案」，檔案資料僅供校內、校際交流參考，不得隨意向外洩露或轉讓，並應妥善保管。如有遺失或損壞，應立即向輔導室報知。
2. 本紀錄手冊為學生生涯發展之「檔案」，學生應妥善保管，不得隨意向外洩露或轉讓，並應妥善保管。如有遺失或損壞，應立即向輔導室報知。

親職教育服務資訊

(一) 社區輔導資源：

單位名稱	服務電話	內 容
新北市家庭教育中心	02-22724881	http://family.ntpc.edu.tw/ 1. 親職教育：「幸福甜甜圈」親職小團體～ 2. 婚姻教育： (1) 「小倆口.大幸福」婚姻系列課程～ (2) 「相愛容易相處不難」婚姻系列講座～ 3. 廣播專訪：張曼娟女士專訪 幸福家庭 123： 每 1 天，至少陪家人 20 分鐘，可以一起共作 3 件事
新北市家庭暴力防治中心	113 按 2	結合本市衛生、醫療、警察、司法、教育、戶政、勞工等資源，為家庭暴力及性侵害個案提供各項服務。
新北市心理衛生中心	2257-7155 轉 1037	提供藥物治療、心理衡鑑及治療、一般心理諮詢。
財團法人新北市國際生命線協會	8967-5599	提供二十四小時電話協談：自殺、危機、婚姻、感情、法律健康。
新北市立板橋醫院心理衛生中心	2254-2454	靜心心理諮詢專線
新北市政府土城就業服務站	(02)8262-3500	提供新北市民就業服務資訊與諮詢、求職求才服務、就業輔導媒合、勞工法令諮詢
衛生福利部台北醫院(社工室)	886-2-22765566	醫療補助、協助精神就診會談
王湘琦身心診所	(02)2671-0427	主治失眠、憂鬱症、青少年心理輔導、婚姻諮詢
亞東醫院	(02)8966-7000	幸福九號門診(青少年/女特別門診)、家暴/性侵害檢傷服務
張老師臺北中心	2716-6180	諮商晤談、電話輔導、函件輔導、心理測驗
亞東醫院青少年保健門診	7738-0025	
恩主公醫院	8674-2345 掛號	

(二) 教育相關資源與網站：

12 年國民基本教育	http://12basic.edu.tw/
國中教育會考	http://cap.ntnu.edu.tw/index.html
親子天下	http://parenting.cw.com.tw/web/default.do
新北市教育電子報	http://epaper.ntpc.edu.tw/index/default.aspx?e=EPA20130620090411ESD
新北市教育季刊	http://te.ntpc.edu.tw/bin/home.php

各處室愛的叮嚀--總務處

校園環境的維護站・學校的總管家

壹、服務目標：

1. 讓學生有好的學習環境
2. 讓老師有好的工作環境
3. 讓社區有好的活動場所。

貳、服務對象：老師、學生、家長、社區。

參、服務內容：

1. 學校硬體設備規劃、購置、修繕、管理。
2. 校內電氣、電力、空調、監控系統等設施維護及管理。
3. 校園環境綠美化。
4. 協調校園設施及空間運用。
5. 規劃督導各項招標事宜。
6. 監督大型校舍建築工程。
7. 家長會會務事項。

肆、總務處成員

一樓總務處辦公室座位圖

文書組長 張立珍 (分機 603)	出納組長 范芷瑄 (分機 602)	幹事 吳嘉興 (分機 605)	事務組長 廖啟智 (分機 601)	總務主任 李凱茜 (分機 600)
	助理 秦春梅小姐 (分機 606)	助理 林文和先生 (分機 609)	助理 林順安先生 (分機 608)	
				沙發區

伍、 校園安全管理：

本校校園開放活動區域為運動場、籃球場、風雨操場等開放空間。教室為教學區，請勿進入，並請共同監督及維護校園整潔，詳參本校「校園開放實施要點」。

陸、 到校親師會談：

家長若需到校與老師進行會談，請務必攜帶證件至警衛室換取會客證後進入，車輛依警衛指示停放。最好能事先與老師約定時間，以免等待。

柒、 到校轉知學生：

若家長臨時有事需到校尋找學生交代事項，請至警衛室請警衛轉知學務處廣播，通知學生到警衛室洽談。

捌、 節能減碳：

請家長多提醒孩子珍惜資源，愛護公物，「愛護地球」需要您我共同努力。

玖、 學校有飲水機：

充分提供師生飲水需求，且都經過定期檢驗，確保水質安全，家長可鼓勵學生攜帶環保杯到校取用。

壹拾、 學校電話：

總機 2674-2666 轉各處室分機，家長可先確認導師辦公室的分機號碼以便日後的溝通聯繫。

新北市立北大高中校園開放實施要點

- 一、為促進敦親睦鄰，協助社區發展，提倡正當休閒活動，鍛鍊強健體魄，並加強本校校園安全管理，特訂定本要點。
- 二、凡一般民眾、機關、人民團體舉辦有關文化、教育、體育、社會等活動，需使用本校場地者，應向本校提出申請。本校室外運動場地，提供一般民眾個別從事休閒運動者，得免事先申請與收費。
- 三、開放對象：社區民眾。
- 四、開放區域：運動場、籃球場、戶外步道。

各教學大樓未經同意借用，請勿進入。

五、開放時間：

- (一)平常日：上午 06：30~07：00、下午 17：00~19：00。
- (二)例假日：上午 08：00~12：00、下午 13：00~18：00。
- (三)寒暑假輔導課開設時，開放時間比照平常日。
- (四)前項開放時間與本校舉辦活動、施工使用相牴觸時，以本校學生學習為優先。

六、遵守事項：

- (一)未經允許，各種車輛不得進入校園，亦不可停放校門口。
- (二)不得穿釘鞋、直排輪及騎腳踏車、滑板車、娃娃車等進入跑道，以免破壞。
- (三)在校園內禁止有損壞學校公物及危害安全之活動，如打棒球、壘球、高爾夫球、騎車、溜冰、滑板、烤肉等。
- (四)不得攜帶危險、違禁品和寵物進入校園。
- (五)校園內嚴禁飲食、抽菸、嚼口香糖、檳榔、喧嘩、製造髒亂、燃放炮竹等行為。
- (六)校園花木不得攀折，各項設備不得任意移動，並請愛護公物及維護整潔。
- (七)不得擅自進入教室，如有破壞、偷竊行為，一經發現，除報警處理，並需照價賠償一切損失。
- (八)毀壞公物應照價賠償；故意損壞者，除賠償外，取消入校活動資格，並送警究辦。
- (九)請遵守校園開放時間，並聽從值勤人員之指導，以維護校區安全。

~人力有限，總務處需要您的協助~

徵求：水電修繕、木工修護、園藝整理…等志工

【共建北大美麗校園，需要你我攜手合作】

各處室愛的叮嚀--圖書館

書適・閱活・知天下

壹、 成員介紹

- 圖書館主任：朱肇維老師（分機 700）
- 讀者服務組長：李貞誼老師（分機 701）
- 行政助理：楊雅涵老師
- 採訪編輯組長：陳佳瑜老師（分機 703）
- 行政助理：曾雅涓老師
- 閱讀推動教師：蕭凱云老師、詹津婷老師
- 資訊媒體組長：李威霖老師（分機 702）
- 行政助理：林立平老師
- 前導學校專案助理：吳欣倪小姐

貳、 具體發展目標

一、 舒適・書適

- （一） 營造舒適宜人的閱讀環境
- （二） 陳列適性多元的閱讀刊物
- （三） 提供友善便捷的資訊服務

二、 新閱活運動

1. 讓閱讀改變我們的生活態度
2. 讓閱讀建立我們的生活習慣
3. 讓閱讀成為我們的生活方式

三、 一閱知天下

1. 因為閱讀 認同在地特色
2. 因為閱讀 理解多元文化
3. 因為閱讀 拓展國際視野

參、 工作職掌

一、 圖書館主任：

- （一） 綜理館內各項業務（閱讀教育、國際教育、資訊教育）
- （二） 高中前導學校相關業務
- （三） 特色課程模組發展
- （四） 三峽在地文化課程研發社群

二、讀者服務組：國際教育、高中前導相關業務

（一）國際交流

1. 扶輪社交換生接待
2. 姐妹校訪問接待
3. AIESEC 國際志工接待
4. 赴日、韓教育旅行規劃
5. 其他外賓來訪接待事宜
6. CCOC 教室網路社群連結

（二）課程與教學：

1. 國際教育課程設計社群
 2. 國際教育週
 3. 高中前導學校
- （1）素養導向的課程設計
- （2）新課綱的準備工作

三、採訪編輯組：閱讀教育相關業務

（一）閱讀教育

1. 國、高中晨讀 10 分鐘
2. 多元閱讀推廣活動(美力閱讀、讀報達人、大師講座、校園書展、經典閱讀認證)
3. 圖書推薦與採購
4. 圖書館、閱讀角情境佈置
5. 辦理圖書館週
6. 校園刊物編輯

（二）高中晚自習業務

1. 報名與規劃
2. 點名與管理

（三）課程與教學：心領神會閱讀課程專業社群

四、資訊媒體組：資訊教育相關業務

（一）資訊服務

1. 校園網路架構維護
2. 資訊軟、硬體設備維護
3. 校園網站維護

（二）行動學習

1. 教師專業增能研習
2. 資訊相關課程研發
3. 課程與教學：行動學習課程融入社群

肆、圖書館招募志工，歡迎家長與孩子一同參與愛閱讀！

- 一、 家長志工：協助館內借還書、場地管理等事宜，如有意願請洽輔導處。
- 二、 高中志工：於各節下課時間、中午時間協助整理書籍、上架、編輯圖書，以及協辦各項圖書館活動，有意願請洽圖書館採編組陳組長(703)。
- 三、 家長擔任志工將可獲得志工時數，後續並可申辦志工證享有許多優惠措施！
- 四、 學生擔任志工將可獲得服務時數，並可優先借閱最新購入館藏！學期結束並會依表現進行敘獎！

伍、二手書招募中！歡迎家長提供二手書籍，分享閱讀分享愛！

- 一、募集對象：北大高中全體學生(含國、高中部)
- 二、募集地點：北大高中圖書館。
- 三、我們不收以下書籍：
 - (一)色情書刊、不良讀物
 - (二)具時效性的雜誌、報紙(如時尚雜誌/天下/商周/財經雜誌…等)
 - (三)明顯泛黃或破損的書籍
 - (四)教科書
 - (五)佛經/宗教類書籍
 - (六)電腦工具書出版已超過二年者
- 四、歡迎家長與同學一起共襄盛舉，捐贈 10 本以上頒發獎狀乙張、精美小禮品。
- 五、本校將所募集之二手書編入館藏或作為漂書站、班級共讀使用。

期待您與孩子一同參與，讓閱讀成為彼此共通的語言！

圖書館 108 學年度第一學期重要時程(國中版)

日期	活動類型	對象	地點
每周四早自習	晨讀十分鐘暨節慶閱讀	國七、國八	各班教室
9 月	中學生讀書心得上傳	國七、高一	三魚網
	社區共讀站暨聚星講堂開幕活動	師生、社區	圖書館
10 月	聚星講堂：三峽文史溯源	社區	圖書館
	三鶯走路節	全校	三峽-大溪
	京阪奈古都風情六天五夜教育旅行	高一、高二、國八	日本關西
11 月	校慶系列活動	全校	圖書館
	日本大阪富田林高校交流	國八	各班教室
	聚星講堂：陶藝創作分享	社區	圖書館
12 月	與作家有約講座	國七	演藝廳
	聚星講堂：夜間觀星活動	社區	圖書館
	圖書館週系列活動	全校	圖書館