

108-1 寒假返校打掃班級輪值表

109.1.2.

109 年	1/21 (二)	2/3 (一)	2/4 (二)	2/5 (三)	2/6 (四)	2/7 (五)
9:00 10:30	204	702	101	206		
10:30 12:00	306	701	201	305		
13:00 15:00			901	904	903	902

1. 請各班導師當天到校協助監督班級打掃，當天導師或班級因故無法到校時，請回報衛生組，衛生組將協助調整。
2. 返校打掃班級學生未事先向衛生組請假，且無突發事件致不能返校者，於開學後補該班打掃時數之雙倍時間；有確實請假者，請於假單上填妥補掃日期(以其他班級有進行打掃之時段為主)，請假單請至衛生組領取。若於開學後補時數，以放學後補掃為原則。
3. 返校當天請穿著運動服(未著校服者視同未出席)，各班於打掃時間前 10 分鐘於學務處前走廊集合，班長點名後由學務處老師指派工作，打掃完畢經學務處老師檢查核可，實施第二次點名並解散。
4. 打掃中擅自離開或未完成第二次點名者，以未到計算，依照上述第 2 點補足時數。
5. 欲請假之學生請於 1/16 結業式中午 12:00 前，向衛生組長完成請假。(若當天臨時有突發事件須請假，如臨時生病，請致電學務處:(02)2674-2666 轉 302)

請假單範例:

701 班 50 號 王小強

原因:全家出國

原定返校日期: 2/3

補掃日期:2/6

時間:9:00~10:30

導師簽名:

衛生組長簽名: